

KOKOUSAIKA **30.03.2026 klo 18.02**

KOKOUSPAIKKA **Saima-sali, Hyvinvointikeskus Onni**

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

OSALLISTUJAT

- 1 § PUKKILAN LAAJAN HYVINVOINTIKESTOMUKSEN
2021-2025 JA HYVINVOINTISUUNNITELMAN 2026-2029
HYVÄKSYMINE
- 2 § LUETTELO VUODEN AIKANA JÄTETYISTÄ
VALTUUSTOALOITTEISTA JA NIIHIN LIITTYVISTÄ
TOIMENPITEISTÄ
- 3 § ILMOITUSASIAT
- 4 § ALOITEASIAT
- 5 § PUKKIKUIDUN LAINA

PUKKILAN KUNTA

KOKOUSAIKA	30.03.2026 18.02 - 18.17	
KOKOUSAIKKA	Saima-sali, Hyvinvointikeskus Onni Onnintie 3	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsenet Katri Kakkuri (pj.) x Lasse Haaranen x Robert Almiala x Jerry Sjöblom x Jyrki Loijas x Merja Ylipulli Kaisa Levälampi x Matti Pirhonen x Marja Suomela x Leena Clewer x Esa Seppälä x Roosa Lehtimäki x Jesse Mustonen saapui klo 18.07 pykälän 5 käsittelyn aikana.	Varajäsenet Petteri Peltonen Anne Aho Tiina Malmbäck Marita Nurmi Kari Koskinen Markus Kalliokivi Jaana Marttila Juha Mauno
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Katarina Helander x Sanna Saarenkoski x Aila Pukkila Eemeli Lehtimäki	kunnanjohtaja, esittelijä hyvinvointijohtaja, pöytäkirjanpitäjä vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja nuorisoneuvoston edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT §	1–4 varsinaisessa kokouksessa. Valtuusto otti yksimielisesti puheenjohtajan esityksestä käsittelyyn pykälän 5, Pukkikuitu Oy, lainaehtojen muutos.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kaisa Levälampi ja Robert Almiala	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Katri Kakkuri	Pöytäkirjanpitäjä Sanna Saarenkoski
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Allekirjoitukset Tämä asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti.	

PUKKILAN KUNTA

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja aika
	Kunnan kotisivuilla
Todistaa	Virka-asema ja allekirjoitus

23/07.07/2026

1 § **PUKKILAN LAAJAN HYVINVOINTIKESTOMUKSEN 2021-2025 JA HYVINVOINTISUUNNITELMAN 2026-2029 HYVÄKSYMINEN**

KH 9.3.2026 § 24

Kunnan tulee lakisääteisesti laatia valtuustokausittain laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma. Asiakirjoissa arvioidaan kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden tilaa, tunnistetaan hyvinvoinnin keskeiset haasteet ja vahvuudet sekä määritellään tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin edistämiseksi. Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma muodostavat osan kunnan strategista johtamista ja taloussuunnittelua. Ne valmistellaan poikkihallinnollisesti yhteistyössä kunnan toimialojen ja toimielinten edustajien kanssa.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma sisältävät:

- ajantasaisen hyvinvointitilannekuvan
- arvioinnin edellisen kauden tavoitteiden toteutumisesta
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet eri asiakasryhmittäin
- konkreettiset tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit
- vastuutahot sekä seurannan ja arvioinnin rakenteet.
- suunnitelmaosio pitää sisällään ikääntyneiden ja lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman, mutta siinä ei toisteta kunnassa voimassa olevia ehkäisevän työn, toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuus- sekä kulttuurihyvinvointisuunnitelman asioita.

Kuntalaisten terveyteen, hyvinvointiin ja turvallisuuteen liittyviä ilmiöitä ja tilannekuvaa seurataan laajasti valtakunnallisten tiedonkeruiden, kunnan työntekijöiden, toimielinten, asiakaspalatteen ja kyselyiden kautta. Laaja hyvinvointikertomus kokoaa edellisen valtuustokauden osalta kerättyä tietoa ja mittaa hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden saavuttamista ja tehtyjen hyvinvointitekojen onnistumista. Hyvinvointisuunnitelmassa muodostetaan monipuolisessa tarkastelussa muodostuneen tilannekuvan pohjalta tavoitteet tuleville vuosille.

Nyt tarkastelussa oleva ajanjakso pitää sisällään historiallisen paljon kuntalaisiin, kuntiin ja yhteistyökumppaneihin vaikuttaneita ilmiöitä ja muutoksia: Korona, Venäjän hyökkäyssota, sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuun siirtyminen kunnilta hyvinvointialueille, työllisyys- ja kotoutuspalveluiden siirtyminen valtiolta kunnille, yhdistystoimijoiden rahoituksen heikkeneminen, verkkopalveluihin siirtyminen, kuntatalouden heikkeneminen, ekologinen kriisi, väestön

ikäntyminen, sosiaalisen median haittavaikutukset sekä hyvinvoinnin polarisoituminen.

Kunta on pääsääntöisesti toteuttanut edellisen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelmaan sisältyneet laajat tavoitteet ja kasvattanut HYTE-kertoimen tasoa systemaattisesti vuosien 2018–2025 aikana (€/asukas). Kuntalaisten hyvinvoinnin tilaa on tarkasteltu laajasti ja kattavasti eri ikäryhmissä.

Valtakunnallisen tiedonkeruun sekä kunnan omien kyselyjen perusteella kuntalaisten hyvinvoinnissa on tunnistettavissa sekä myönteistä kehitystä että heikentyneitä osa-alueita. Näiden tietojen sekä alueellisen hyvinvointisuunnitelman pohjalta on kuultu useita työryhmiä ja muodostettu ajantasainen, tiivis ja realistinen suunnitelma tuleville vuosille. Suunnitelmaa tarkistetaan vuosittain vuosiraportin yhteydessä.

Laaja hyvinvointikertomus ja siihen kuuluva suunnitelmaosio on käsitelty kunnassa seuraavasti:

- Johtoryhmän sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen kommentointikierros 1/2026
- LAPE-ryhmä 20.1.2026
- Nuorisovaltuusto 1.2.2026
- Kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto 9.2.2026
- Johtoryhmä 16.2.2026

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus käsittelee ja hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2021–2025 ja lähettää sen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Kunnanhallitus käsittelee ja hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2026–2029 ja lähettää sen kunnanvaltuustolle

§ 24

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kh:

Valtuusto hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2021–2025 sekä hyvinvointisuunnitelman vuosille 2026–2029.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

hyvinvointijohtaja Sanna Saarenkoski, sanna.saarenkoski@pukkila.fi

36/00.04/2026

2 §

**LUETTELO VUODEN AIKANA JÄTETYISTÄ VALTUUSTOALOITTEISTA
JA NIIHIN LIITTYVISTÄ TOIMENPITEISTÄ**

KH 9.3.2026 § 25

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden takia on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Aloite:

Teikarinmäen kohennusta sekä
parannuskohteita kunnan saamista testamenttivaroista”

Suunnitelma on edennyt kunnanhallituksen 27.10.2026 § 151 mukaisesti.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että toimenpiteet ovat olleet riittäviä ja katsoo aloitteen loppuun käsitellyksi.

§ 25

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kh:

Valtuusto päättää, että toimenpiteet ovat olleet riittäviä ja katsoo aloitteen loppuun käsitellyksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

3 § ILMOITUSASIAT

Ei ilmoitusasioita.

4 §

ALOITEASIAK

Ei jätettyjä aloitteita.

51/00.02.07/2026

5 §

PUKKIKUITU OY, LAINAEHTOJEN MUUTOS

Pukkikuitu Oy on perustettu vuonna 2021 kunnan 100 % omistamaksi tytäryhtiöksi. Yhtiön tehtävänä on ollut rakentaa koko Pukkilan alueen kattava valokuituverkko, jonka tehtävänä on palvella kaikkia kuntalaisia, mökkiläisiä, yrityksiä ja julkisia toimijoita. Neljän miljoonan euron investointi valokuituverkkoon on ollut valtava panostus alle 2000 asukkaan kunnalle, mutta täysin kriittinen. Hanketta on rahoittanut kunnan lisäksi valtion laajakaistatukihanke. Traficom on 15.9.2023 myöntänyt Pukkikuitu Oy:lle laajakaistarakentamisen valtioneutua enintään 1 596 373 euroa. Tästä tuesta on maksettu 50 prosenttia eli 791 686,50 euroa. Loppu tuen valtioneutua maksetaan määrätyn valtioneutukipäätöksen verkon valmistuttua.

Kunta on maksanut Traficomien tukipäätöksen 15.9.2023 mukaisesti Pukkikuitu Oy:lle 798 287 euron maksuosuuden ja Kunnanvaltuusto on 9.6.2025 myöntänyt Pukkikuitu Oy:lle 1,4 miljoonan euron suuruisen lainan sekä 800 000 euron siltarahoituksen. Traficomien ehtojen mukaan lainaehtojen tulee täyttää vähintään seuraavat edellytykset, että laina voidaan katsoa markkinaehtoiseksi:

- Lainan peruskorko perustuu 12 kuukauden rahamarkkinakorkoihin. Jos kyseisiä tietoja ei ole saatavilla käytetään kolmen kuukauden rahamarkkinakorkoa.
- Korkoon on lisättävä yrityksen luottoluokituksesta ja vakuuksista riippuva riskilisä.
- Mikäli käytössä ei ole luottoluokitustietoja tai kyseessä on erityistä tarkoitusta varten perustettu yritys tai vasta toiminnan käynnistämistä varten, lisätään peruskorkoon 4 %.

Traficom käyttää markkinaehtoisuuden arvioimisessa TEM:n opasta De minimis -tuen arvioimisesta. Oppaan mukaan markkinaehtoisuuden arvioimiseksi lainan tuen määrä lasketaan vertaamalla yrityksen maksamaa korkoa markkinakorkoon tai, jos sille ei ole saatavilla, komission verkkosivuillaan julkaisemaan viitekorkoon, joka on ollut voimassa lainan myöntämishetkellä. Lainan myöntämishetkellä komission verkkosivuilta julkaisema Suomea koskeva viitekorko oli 1.3.2025 alkaen 2,71 %. Tämän lisäksi on kartoitettu yrityksen luottoluokitus ja vakuustasoa vastaava riskilisä ohjeessa olevan taulukon perusteella.

Lainaehtoja yllä mainitun mukaisesti laadittaessa on käytetty arvioinnin ja tarkastelun tukena Lindbladin asianajotoimiston varatuomaria ja päädytty asianmukaisesti vuoden takaisessa

tilannekuvassa seuraaviin ehtoihin 9.6.2025 valtuuston myöntämälle lainalle:

1. *Laina-aika on 25 vuotta lainan antamisesta, jonka kuluttua laina erääntyy maksettavaksi*
2. *Valtuuston 9.6.2025 päätöksen mukaisesti laina nostetaan kolmessa erässä. Lainanostotarpeesta tulee ilmoittaa vähintään 21 vrk etukäteen.*
3. *Lainan nostamista vastaan on päätöksessä pyydetty ajan tasalla oleva selvitys kassatilanteesta sekä kassaennusteesta.*
4. *Lainan pääomasta kertyy EU-komission määrittelemän viitekoron (2,71 %) suuruinen korko, lisättynä 4 %:n marginaalilla, vuosittain lainan antopäivää vastaavana kalenteripäivänä maksettavaksi.*

Siltarahoitus: Lainaa käytetään projektin rahoittamiseen, ja takaisinmaksu tapahtuu, kun valtion tuki saapuu. Siltarahoituksena myönnettävä 800 000 €, maksetaan heti takaisin, kun Traficom on maksanut loput valtion tuista hankkeen valmistumisasteen myötä. Tämän osan laina-aika on 3 kk ja korko 3 %, lisättynä 3 % marginaalilla.

Kaikki muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti.

Pukkikuitu Oy:n hanke on valmistunut ja yhtiö on jättänyt Traficomille vuodenvaihteessa maksatushakemuksen. Yhtiö on saanut Traficomilta maksatukseen liittyvän kuulemispyynnön, johon yhtiöllä on mahdollisuus jättää vastine 3.4.2026 mennessä. Taustalla on yhtiön ja sen toimialan ajantasainen analyysi, riski- ja luottoluokituksen arviointi sekä lainan markkinaehtoisuuden tarkastelu tässä kokonaisuudessa. **Traficomin päätelmä on, että riskilisän tulee olla 1000 korkopistettä tai 10 % -yksikköä.** Kokonaisuuden perusteella myös siltarahoituksen riskiliseksi tulee katsoa 1000 korkopistettä.

Pukkikuitu Oy vastineen tueksi on oleellisen tärkeää, että kunta muuttaa lainaehtoja tiukemmaksi sekä sitoo ehtoihin vuosittaisen lyhennysmäärän. Kunnalle on ollut koko ajan selkeää ja tärkeää, että Traficomin ehtojen mukaiset vaateet tulee täytyä.

PÄÄTÖSEHDOTUS/pj:

Valtuusto muuttaa 9.6.2025 Pukkikuitu Oy:lle myönnetyn 1,4 me lainan ehtoja seuraavasti:

1. *Laina-aika on 25 vuotta lainan antamisesta, jonka kuluttua laina erääntyy maksettavaksi*
2. *Pukkikuitu Oy:n on minimissään lyhennettävä lainaa vähintään 20 000 € / vuosi, Pukkilan kunnalle.*

-
3. *Valtuuston 9.6.2025 päätöksen mukaisesti laina nostetaan kolmessa erässä. Lainanostotarpeesta tulee ilmoittaa vähintään 21 vrk etukäteen.*
 4. *Lainan nostamista vastaan on päätöksessä pyydetty ajan tasalla oleva selvitys kassatilanteesta sekä kassaennusteesta.*
 5. *Lainan pääomasta kertyy EU-komission määrittelemän viitekoron (2,71 %) suuruinen korko, lisättyä 4 %:n marginaalilla, vuosittain lainan antopäivää vastaavana kalenteripäivänä maksettavaksi.*
 6. *10.4.2026 alkaen (uusi koron laskutuskausi) lainan pääomasta kertyy EU-komission määrittelemän viitekoron (2,71 %) suuruinen korko, lisättyä 6 %:n marginaalilla, vuosittain lainan antopäivää vastaavana kalenteripäivänä maksettavaksi.*

Pykälä pyydetään tarkastamaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 3, 4
	Hallintokäyttölain 5 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Pykälät 1, 2, 5
	Valitusviranomaisen on Helsingin hallinto-oikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki, helsinki.hao@om.fi . Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <input type="checkbox"/> valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite <input type="checkbox"/> päätös, johon haetaan muutosta <input type="checkbox"/> miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi <input type="checkbox"/> muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan