

KOKOUSAIKA **27.04.2026 klo 17.33**

KOKOUSAIKKA **Teams**

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

OSALLISTUJAT

- 40 § KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT
- 41 § LAUSUNTO RAKENNUSJÄRJESTYSLUONNOKSESTA
- 42 § AURAUUS- JA
LIUKKAUDENTORJUNTAPALVELUSOPIMUSTEN 1.
OPTIOVUODEN (1.10.2026–30.4.2027) KÄYTTÄMINEN
- 43 § SOPIMUS HALLITUSTIEN JA VETERAANITIEN
INVESTOINTIHANKKEEN KUSTANNUSJAOSTA
- 44 § TALOUSARVION TOTEUTUMISEN SEURANTA Q1/2026
- 45 § PITKÄAIKAISEN LAINAN OTTO VUONNA 2026
- 46 § PALVELUHINNASTO
- 47 § PUKKILAN KIRJASTON JA OMATOIMIKIRJASTON
KÄYTTÖSÄÄNNÖT
- 48 § KASVATUS- JA OPETUSJOHTAJA-REHTORIN
VALINTA
- 49 § EDUSTAJIEN VALINTA YHTIÖ- JA VUOSIKOKOUKSIIN
- 50 § VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA
TÄYTÄNTÖÖNPANO
- 51 § TIEDOKSIANNOT
- 52 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
- 53 § MUUT ASIAT

PUKKILAN KUNTA

KOKOUSAIKA	27.04.2026 klo 17.33–21.22, tauko klo 20.11-20.17	
KOKOUSAIKKA	Teams	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsenet Esa Seppälä x Jerry Sjöblom x Kaisa Levälampi (pj.) x Leena Clewer (vpj.) x Marja Suomela x Matti Pirhonen x Robert Almiala x	Varajäsenet Jaana Marttila Petteri Peltonen Juha Mauno Jesse Mustonen Roosa Lehtimäki Markus Kalliokivi Tiina Malmbäck
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Katri Kakkuri Jyrki Loijas x Merja Ylipulli x Katarina Helander x Marja Laurila Sanna Saarenkoski x	valt.pj valt. 1. pj valt. 2. pj kunnanjohtaja, esittelijä kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtori hyvinvointijohtaja, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT §	40–53 varsinaisessa kokouksessa. Päätettiin lisätä pykälään 49: Nivos Oy, yhtiökokousedustajan valinta.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leena Clewer ja Robert Almiala	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Kaisa Levälampi	Pöytäkirjanpitäjä Sanna Saarenkoski
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Allekirjoitukset Tämä asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti.	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja aika Kunnan kotisivuilla Virka-asema ja allekirjoitus	
<p>Todistaa</p>		

40 §

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT

Kunnanjohtaja kertoo kunnanhallitukselle kokouksessa ajankohtaisista asioista.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

57/00.03/2026

41 §

LAUSUNTO RAKENNUSJÄRJESTYSLUONNOKSESTA

Askolan kunnan Rakennus- ja ympäristöjaosto on päätöksellään 12.2.2026 (§ 20) hyväksynyt rakennusjärjestysluonnoksen ja päättänyt pyytää siitä lausunnot Askolan, Pornaisten, Pukkilan ja Myrskylän kunnanhallituksilta sekä lautakunnilta. Askolan rakennus- ja ympäristöjaosto on Askolan, Pornaisten, Pukkilan ja Myrskylän yhteinen rakennusvalvontaviranomainen. Kirjalliset lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 7.5.2026 klo 15.00.

Rakentamista Askolassa, Myrskylässä, Pornaisissa ja Pukkilassa ohjaavat rakentamislaki ja alueidenkäyttölaki sekä joukko muita alueiden käyttämistä ja rakentamista koskevia säännöksiä ja määräyksiä. Lisäksi kunnissa on noudatettava rakennusjärjestyksen määräyksiä, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamislaisissa ei ole asiasta toisin määrätty.

Nykyinen rakennusjärjestys on tullut voimaan 15.3.2013. Rakennusjärjestyksen uudistamisen taustalla on erityisesti 1.1.2025 voimaan tullut Rakentamislaki, joka muutti merkittävästi rakennusvalvontatyötä. Kunnassa on oltava rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat olla erilaisia kunnan eri alueilla. RakL 17 § Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla kiinteistönomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia. Rakennusjärjestyksellä kunta voi antaa paikallisista oloista johtuvia suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeellisia määräyksiä. Rakennusjärjestyksen tavoitteena on edistää hyvän, terveellisen ja turvallisen elinympäristön toteutumista. Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto.

Uutta rakennusjärjestystä on valmisteltu Askolan rakennusvalvonnan johdolla yhdessä kuntien viranhaltijoista koostuvan ryhmän kanssa. Kunnanhallitus on pidetty ajan tasalla valmistelun etenemisestä ja annettu mahdollisuus vaikuttaa rakennusjärjestyksen sisältöön. Rakennusjärjestysluonnos on käyty läpi ja kommentoitu elinympäristöjaoston kokouksessa 29.1.2026. Lisäksi tämän päätösehdotuksen muodostamisessa on kuultu Pukkilan kunnan elinympäristöjaoston mielipidettä 21.4.2026. Tähän lausuntoon liittyvät rakennusjärjestysluonnos on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille tutustuttavaksi 14.4.2026.

Pukkilan kunnan osalta valmistelutyössä on pyritty noudattamaan kunnanhallituksen päätöstä 20.1.2025 § 7: ” Kunnanhallitus piti tärkeänä, että lain ja säädösten toteutuessa rakentaminen sallitaan mahdollisimman monimuotoisesti asukkaiden ja yritysten tarpeita palvellen. Kunnanhallitus piti tärkeänä harkinnanvaraisen joustavuuden säilyttämisen tapauskohtaisesti ja kannustaa luopumaan hyvinkin vahvasti rajaavista ja tiukoista kriteereistä, lain ja säädösten rajoissa”.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus esittää rakennusjärjestykseen Pukkilan kunnan osalta seuraavat muutokset:

Kohta 6.1 Yleiset määräykset

Kohdan viimeistä kappaletta tulee selkeyttää rakennelman 5 metrin etäisyyden ja siitä poikkeamisen osalta luettavuuden parantamiseksi.

Kohta 15.2. Asuinrakennuspaikkaa koskevat määräykset

Pukkilan osalta lisätään, että uuden rakennuspaikan vähimmäispinta-ala on 3000 m².

Kohta 16.1. Rakennusoikeus, rakennuskohteiden koko ja käyttötarkoitus

Pukkilan osalta kohtaa muutetaan siten, että Pukkilaa koskee ainoastaan kirjaus "Kaava-alueen ulkopuolella rakennettävien rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 15 % rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 800 k-m²"

Kohta 25.10. Kevytrakenteinen autosuoja (pressukatos) ja kontti

Pukkilan kunnan osalta täydennetään kirjausta seuraavasti: 3) Varastointisäiliö tai kontti asemakaava-alueilla tarvitsevat rakentamislupaa. Asemakaavoitetuilla teollisuusalueilla rakentamislupaa ei tarvita, mikäli kontin käyttötarkoitus ja sijoittelu on asemakaavan mukainen.

Muilta osin kunnanhallitus toteaa, että Pukkilan kunnalla ei ole lausuttavaa rakennusjärjestysluonnoksesta.

Valtuutetaan elinympäristöjohtaja tarvittaessa täsmentämään tämän lausunnon mukaisia kirjauksia rakennusjärjestykseen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti siten, että lisättiin alla oleva lausunto sekä muutettiin kohtien 15.2 ja 16.1 päätösesityksen kirjausta:

Kunnanhallitus piti tärkeänä, että lain ja säädösten toteutuessa rakentaminen sallitaan mahdollisimman monimuotoisesti asukkaiden ja yritysten tarpeita palvelleen. Kunnanhallitus pitää tärkeänä harkinnanvaraisen joustavuuden säilyttämisen tapauskohtaisesti ja kannustaa luopumaan hyvinkin vahvasti rajaavista ja tiukoista kriteereistä, lain ja säädösten rajoissa.

Kohta 15.1: *Rakentaminen vanhalle rakennuspaikalle, jonka pinta-ala on alle 1 000 m², edellyttää aina poikkeamislupaa rakennuspaikkaa koskevista määräyksistä (Rakl 45 §).* Selvyyden vuoksi todettakoon, että Pukkilan kunta suhtautuu poikkeamisharkintaan myönteisesti silloin, kun rakennuspaikka on muodostunut ennen voimassa olevaa sääntelyä ja rakentaminen on mittakaavaltaan, ympäristöltään ja vaikutuksiltaan alueelle soveltuvaa.

Kohta 15.2: Uuden asuinrakennuspaikan vähimmäispinta-ala asemakaava-alueiden ulkopuolella ja yleiskaava-alueilla, joissa ei ole rakennuspaikan kokoa koskevaa määräystä: Pukkilassa 2 000 m².

Kohta 16.1: Kaikkia ratkaisuja koskien suurin sallittu kerrosluku 3 krs, enintään 20 % rakennuspaikan pinta-alasta, enintään 800 k-m².

Kohta 16.2: Pukkilan osalta vähintään 2 000 m²:n suuruiselle rakennuspaikalle saa rakentaa enintään 120 m²: n suuruisen sivuasunnon. Ranta-alueella rakennuspaikan tulee olla kuitenkin vähintään 3 000 m².

Kohta 19: Muutetaan Pukkilan kohdalla ranta-alueen ylettyvän 100 metrin päähän keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta.

Kohta 21.2: Uuden asuinrakennuspaikan vähimmäispinta-ala ranta-alueilla, asemakaava-alueiden ulkopuolella, osayleiskaavan mukaisesti. Rantaviivan vähimmäispituutta ei asetettu Pukkilassa.

Kohta 25.8: Tarkennetaan, että Pukkilassa varastointisäiliöllä voidaan tarkoittaa myös konttia.

Kohta 27: Pukkilan kunnanhallitus tarvitsee vielä tarkennuksia ja tarkempaa läpikäyntiä koskien kohdan määräytymisperusteita, voidakseen lausua siinä kohdassa esitettyihin linjauksiin. Arvioinneilla ei saa estää rakentamista.

Lisätietoja:

elinympäristöjohtaja Anna-Leena Rouhiainen, anna-leena.rouhiainen@pukkila.fi

58/02.08.01/2026

42 §

AURAUS- JA LIUKKAUDENTORJUNTAPALVELUSOPIMUSTEN 1. OPTIOVUODEN (1.10.2026–30.4.2027) KÄYTTÄMINEN

Pukkilan kunnan auraus- ja liukkaudentorjuntapalvelut on kilpailutettu avoimella menettelyllä vuonna 2024 kaudelle 2024-2026. Hankinnan suoritti Myrskylän kunnan tekniset palvelut yhteistoimintasopimukseen perustuen. Kilpailutuksessa kaavateiden auraus- ja liukkaudentorjunnan urakoitsijaksi valittiin Maxi-Kaivin Oy ja kiinteistöjen piha-alueiden auraus- ja liukkaudentorjunnan urakoitsijaksi Pukkilan kiinteistöhuolto Oy. Valintaperusteena oli kokonaisvaltaisesti edullisin tarjous.

Yhteistoimintasopimus teknisten palveluiden tuottamisesta Myrskylän kunnan kanssa päättyi 31.12.2025 ja sopimuksen päättyessä kaavateiden ja kunnan kiinteistöjen piha-alueiden auraus- ja liukkaudentorjuntasopimukset siirrettiin kokonaisuudessaan Pukkilan kunnalle. Sopimukset päättyvät 30.4.2026.

Sopimukseen on kirjattu kaksi optiovuotta ja sopimusta voidaan jatkaa optiokausille 1.10.2026–30.4.2027 ja 1.10.2027–30.4.2028 molempien osapuolten yhteisellä suostumuksella. Kunta ja urakoitsijat ovat neuvotelleet sopimuksen jatkamisesta 1. optiokaudelle ja molemmat osapuolet ovat halukkaita jatkamaan sopimusta.

Kaavateiden osalta alkuperäisen sopimuksen kunkin kunnossapitokauden korvaukset ovat seuraavat:

- katujen ja KVL-väylien auraus 8 500,00 €, sisältäen 10 lähtökertaa
- katujen ja KVL-väylien hiekoitus 7 000,00 €, sisältäen 10 lähtökertaa
- yli menevät lähtökerrat korvataan hankintamenettelyssä tarjotun kohdehinnan mukaisesti € / auraus- tai hiekoituskerta

Kiinteistöjen osalta alkuperäisen sopimuksen kunkin kunnossapitokauden korvaukset ovat seuraavat:

- pihojen auraus 3 000,00 €, sisältäen 10 lähtökertaa
- pihojen hiekoitus 1 500,00 €, sisältäen 10 lähtökertaa
- yli menevät lähtökerrat korvataan hankintamenettelyssä tarjotun kohdehinnan mukaisesti € / auraus- tai hiekoituskerta

Hinnat on sidottu maarakennuskustannusindeksiin/katujen ylläpito.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus päättää, että Pukkilan kunta jatkaa kaavateiden auraus- ja liukkaudentorjuntasopimusta 1. optiokaudella Maxi-Kaivin Oy:n kanssa ja kiinteistöjen auraus- ja liukkaudentorjuntasopimusta 1. optiokaudella Pukkilan kiinteistöhuolto Oy:n kanssa 1.10.2026–30.4.2027.

Valtuutetaan elinympäristöjohtaja valmistelemaan ja allekirjoittamaan sopimuksen jatkamiseen liittyvät tarvittavat asiakirjat.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

elinympäristöjohtaja Anna-Leena Rouhiainen, anna-leena.rouhiainen@pukkila.fi

60/00.05/2026

43 §

SOPIMUS HALLITUSTIEN JA VETERAANITIEN INVESTOINTIHANKKEEN KUSTANNUSJAOSTA

Pukkilan kunnan investointisuunnitelmassa vuodelle 2026 on Hallitustien ja vesihuoltoverkoston perusparannushanke sekä hankkeeseen liittyvä Veteraanitien vesihuoltoverkoston rakentaminen. Hanke toteutetaan vuosien 2026 ja 2027 aikana. Rakennusurakan kilpailutus on parhaillaan käynnissä.

Kunta toimii hankkeessa tilaajana, mutta hankkeessa uudistetaan myös Nivos Vesi ja Lämpö Oy:n vesihuoltoverkosta. Kunta ja Nivos Vesi ja Lämpö Oy ovat neuvotelleet hankkeen kustannusjaosta perustuen hankkeen suunnittelun yhteydessä tehtyyn kustannusarvioon sekä Nivos Vesi ja Lämpö Oy:n toimesta tehtäviin urakkaan liittyviin hankintoihin.

Hankkeen kustannusten jakautuvat seuraavasti:

Rakentamiskustannukset ja työmaakustannukset

- Pukkilan kunta 57,7 %
- Nivos Vesi ja Lämpö Oy 42,3 %

Työaikainen liikenteenhoito

- Pukkilan kunta 50 %
- Nivos Vesi ja Lämpö Oy 50 %

Tilaaajatehtävät (rakennuttaminen, valvonta ja turvallisuuskoordinaointi)

- Pukkilan kunta 50 %
- Nivos Vesi ja Lämpö Oy 50 %

Projektin aikaisesta suunnittelusta sekä lisätöistä sovitaan aina tapauskohtaisesti aiheuttamisperiaatteen mukaisesti. Molempiin osapuoliin yhtäläisesti vaikuttavat lisätyöt jaetaan seuraavan %-jaon mukaisesti:

- Pukkilan kunta 57,7 %
- Nivos Vesi ja Lämpö Oy 42,3 %

Sopijaosapuolet vastaavat projektiin osallistuvan, oman henkilöstön työkustannuksista.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Hallitustien ja vesihuoltoverkoston perusparannukseen sekä Veteraanitien vesihuoltoverkoston

rakentamiseen liittyvän edellä mainitun kustannusjaon Nivos Vesi ja Lämpö Oy:n kanssa sekä valtuuttaa elinympäristöjohtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan asiaan liittyvän sopimuksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti, seuraavin muutosesityksin:

Projektin aikaisesta suunnittelusta sekä kaikkien mahdollisten lisätöiden ja niihin liittyvien viivästysten kustannusten osalta korvaavat sopimusosapuolet seuraavasti: katurakenteisiin ja niiden kunnostukseen liittyen vastuu on Pukkilan kunnalla, ja vesihuoltoa koskien Nivos Vesi ja Lämpö Oy:n vastuulla.

Lisätietoja:

elinympäristöjohtaja Anna-Leena Rouhiainen, anna-leena.rouhiainen@pukkila.fi

66/02.02.02.00/2026

44 §

TALOUSARVION TOTEUTUMISEN SEURANTA Q1/2026

Vuoden 2026 ylijäämää tavoitteleva tulos toteutunee tämän hetken arvion perusteella talousarviossa olevan 90 119 € ylijäämän tasoisena. Maaliskuun lopun taloustilanne näyttäyty 192 746 € alijäämäisenä. Talousarviossa tammi-maaliskuu on budjetoitu 22 530 € ylijäämäiseksi, mutta on syytä huomioida, että menot ja tulot eivät jakaudu vuoden aikana tasaisesti kaikille kuukausille. Ylijäämän lopulliseen muodostumiseen vaikuttaa tulevien kuukausien kulu- ja tulokehitys sekä kesällä ja syksyllä perinteisesti paremmin tuloutuvat verotulot, lisäksi kunnan saamat avustukset ja rahoitustuotot painottuvat keväälle ja kesälle.

Toimintakuluissa kumulatiiviseen talousarvioon nähden henkilöstökuluja oli ensimmäisellä kvartaalilla ennakoitua enemmän n. 43 000 €, johtuen lomapalkkajaksotuksista pääasiassa, aine- ja tarvikeostoissa ylitystä n. 30 000 € johtuen kiinteistöjen lämmityskulujen painottumisesta talvikaudelle ja avustuksissa ylitystä 45 000 € johtuen seuratalojen kertaluonteisesta avustuskulusta.

Toimintatuotoissa kumulatiiviseen talousarvioon nähden toimintatuottoja kokonaisuudessaan toteutui 10 300 € enemmän. Verotuloja yhteensä tuloutui n. 25 000 € vähemmän. Rahoitustuottoja toteutui n. 63 000 € vähemmän ja rahoituskuluja toteutui n. 13 000 € enemmän. Valtionosuudet toteutuivat n. 11 000 € pienempänä. Vuosikate heikkeni talousarvioon (vuosibudjetti jaettuna tasan kuukausille) nähden n. 220 000 €.

	Toteuma 01-03/2026	Talousarvio 2026	Toteuma-%	Tilinpäätös 2025	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)	TA kk	TA kumuloidut kk
Myyntituotot	20 540	72 185	28 %	117 059	82 160	6 015	18 046
Maksutuotot	11 147	61 600	18 %	74 851	44 587	5 133	15 400
Tuet ja avustukset	160 265	510 600	31 %	518 587	641 060	42 550	127 650
Muut toimintatuotot	96 172	467 000	21 %	497 040	384 689	38 917	116 750
TOIMINTATUOTOT	288 124	1 111 385	26 %	1 207 537	1 152 496	92 615	277 846
Henkilöstökulut	-807 898	-3 057 373	26 %	-2 897 087	-3 231 590	-254 781	-764 343
Palvelujen ostot	-577 640	-2 290 664	25 %	-2 784 332	-2 310 561	-190 889	-572 666
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-154 004	-475 541	32 %	-214 436	-616 017	-39 628	-118 885
Avustukset	-124 992	-344 500	36 %	-357 769	-499 968	-28 708	-86 125
Muut toimintakulut	-9 419	-51 290	18 %	-83 561	-37 678	-4 274	-12 822
TOIMINTAKULUT	-1 673 954	-6 219 368	27 %	-6 337 184	-6 695 814	-518 281	-1 554 842
TOIMINTAKATE ULK. YHTEENSÄ	-1 385 830	-5 107 983	27 %	-5 129 646	-5 543 318	-425 665	-1 276 996
Sisäiset tuotot	420 345	1 698 362	25 %	1 868 898	1 681 382	141 530	424 590
Sisäiset kulut	-420 345	-1 698 362	25 %	-1 868 898	-1 681 382	-141 530	-424 590
Sis. yhteensä	0	0	0 %	0	0	0	0
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 385 830	-5 107 983	27 %	-5 129 646	-5 543 318	-425 665	-1 276 996
Verotulot	1 186 099	4 845 000	24 %	4 363 329	4 744 396	403 750	1 211 250
Valtionosuudet	140 994	610 168	23 %	734 622	563 976	50 847	152 542
Rahoitustuotot ja -kulut	-26 075	199 000	-13 %	57 268	-104 300	16 583	49 750
UUOSIKATE	-84 812	546 185	-16 %	25 572	-339 246	45 515	136 546
Poistot ja arvonalentumiset	-107 934	-456 066	24 %	-412 404	-431 737	-38 005	-114 016
TILIKAUDEN TULOS	-192 746	90 119	-214 %	-386 832	-770 984	7 510	22 530
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	-192 746	90 119	-214 %	-386 832	-770 984	7 510	22 530

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteumavertailun Q1/2026 tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

64/02.05.04.01/2026

45 §

PITKÄAIKAISEN LAINAN OTTO VUONNA 2026

Vuoden 2026 talousarviossa on valtuusto myöntänyt 3 900 000 euron valtuudet pitkäaikaisen lainan ottoon. Vuoden 2026 investoinnit ovat toteutumassa talousarvion mukaisesti, joten tarve pitkäaikaisen lainan ottoon on toteutunut. Rahoitustarve maksuvalmiuden ylläpitämiseksi on hoidettu tähän mennessä lyhytaikaisilla Kuntatodistuksilla.

Hallintosäännön 64 § mukaan valtuusto päättää talousarvion hyväksymisen yhteydessä vieraan pääoman muutoksista. Kunnanhallitus vastaa kunnan rahatoimesta ja rahatoimen käytännön vastuiden hoitamisesta vastaa kunnanjohtaja.

Kunta on pyytänyt 31.3.2026 tarjoukset 2 500 000 euron lainasta Ylä-Uudenmaan Osuuspankilta, Danske Bankilta ja Kuntarahoitukselta.

Pukkilan kunta pyytää tarjousta pitkäaikaisesta lainasta kunnan talousarvioinvestointeihin ja lyhytaikaisen lainan muuttamiseksi pitkäaikaiseksi.

Vaihtoehdot: Lainasumma: 2 500 000 euroa

Laina-aika: 20 vuotta

Lyhennysohjelma: tasalyhenteinen

Viitekorko: 6–12 kk:n euribor ja kiinteä

Marginaali: Lainamarginaali viitekoron päälle ja sen juoksuaika, ellei kiinteä korko sisällä sitä.

Tarjouksessa ilmoitetaan kiinteä korko vuosittain laina-ajan pidentyessä ja marginaali, mikäli ne muuttuvat laina-ajan mukaan.

Viitekorko, kiinteä korko ja marginaali lasketaan päivälle 15.4.2026 klo 12. Marginaalitarjouksen on oltava voimassa 30.4.2026 saakka.

Tarjouksessa ilmoitetaan mahdolliset lainan perustamis- ja nostokulut ja hoitokulut koron lisäksi. Rahoituslaitos ilmoittaa, mikäli se rajoittaa laina-aikaa tai asettaa muita ehtojaan tarjoukselle.

Rahoituslaitos voi siirtää tarjouspyyntöön vastaamisen konserninsa sisällä toiselle yritykselle. Tarjous pyydetään toimittamaan 21.4.2026 klo 13.00 mennessä sähköpostilla.

Saadut lainatarjoukset esitellään kokouksessa.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunta nostaa Kuntarahoitukselta 6 kk euriborilla, 0,260 % marginaalilla, 20 vuoden tasalyhenteisen lainan. Laina tulee nostaa viimeistään 5.6.2026.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

67/02.05.00.00/2026

46 § PALVELUHINNASTO

Kunta siirtyy 1.5.2026 alkaen ensisijaisesti sähköiseen laskutukseen. Muutoksen taustalla on asioiden sujuvoittaminen, kustannusten hillintä ja ympäristövaikutusten vähentäminen.

Paperilaskuille otetaan käyttöön 5 €:n käsittelymaksu. Sähköiset laskutavat (e-lasku ja suoramaksu) ovat kuntalaisille maksuttomia ja suositeltuja.

Samassa yhteydessä päivitetään asiakirjojen kopiointi- ja hakuhinnasto vastaamaan nykyisiä käsittelykustannuksia.

Liitteenä 1.15.2026 voimaan astuva hinnasto.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn hinnaston. Hinnat astuvat voimaan 1.5.2026 alkaen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

54/00.06/2026

47 §

**PUKKILAN KUNNANKIRJASTON JA OMATOIMIKIRJASTON
KÄYTTÖSÄÄNNÖT**

Helle-kirjastojen käyttösäännöt ovat voimassa Pukkilan kunnankirjastossa. Niiden lisäksi on hyvä olla palveluaikoja ja omatoimiaikaa koskevat ajantasaiset säännöt. Edelliset säännöt ovat vuodelta 2014, jolloin omatoimiasiointi ei ollut vielä käytössä.

Omatoimiasioinnilla tarkoitetaan kirjaston laajennettuja aukioloaikoja, jolloin kirjastokortilla ja tunnusluvulla sisään kirjautumalla kirjastossa voi asioida myös palveluaikojen ulkopuolella. Jokainen, joka käyttää Pukkilan omatoimikirjastoa tai kirjaston palveluita asiakaspalveluaikoina, hyväksyy Pukkilan kunnankirjaston ja omatoimiasioinnin käyttösäännöt. Jos asiakas ei noudata sääntöjä, hänet voidaan määrätä kirjaston käyttökieltoon enintään 30 päiväksi. Lisäksi kunnalla on oikeus vahingonkorvaukseen, mikäli joku tahallisesti tai huolimattomuudesta aiheuttaa vahinkoa.

Kirjaston turvallisuutta valvotaan kulunvalvonnalla sekä tallentavalla kameravalvonnalla. Asiakas on velvollinen tutustumaan kirjastossa oleviin käyttö-, toiminta- ja turvallisuusohjeisiin.

Liite: Pukkilan kunnankirjaston ja omatoimiasioinnin käyttösäännöt

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus hyväksyy Pukkilan kunnankirjaston ja omatoimiasioinnin käyttösäännöt ja ne astuvat voimaan 18.5.2026 alkaen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

hyvinvointijohtaja Sanna Saarenkoski, sanna.saarenkoski@pukkila.fi

65/01.01.01.10/2026

48 §

KASVATUS- JA OPETUSJOHTAJA-REHTORIN VALINTA

Kunnanhallitus on myöntänyt luvan kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtorin viran täyttämiseen kokouksessaan 30.3.2026. Rekrytointiryhmään nimettiin kunnanjohtaja, nykyinen viranhaltija, vararehtori, päiväkodin varajohtaja sekä kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajat. Virka on ollut julkisesti haettavana (Kuntarekry hakuavain 716438) ajalla 1.4.2026-17.4.2026.

Määräaikaan mennessä virkaa haki yhteensä 18 henkilöä, joista 17 täytti asetetut kelpoisuusvaatimukset. Viran kelpoisuusvaatimuksena on ollut soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukainen perusopetuksen opettajan kelpoisuus, opetushallinnon tutkinto sekä riittävä johtamiskokemus. Hakuilmoituksessa korostettiin hakijalta edellytettävää vahvaa henkilöstö- ja vuorovaikutusosaamista, kykyä johtaa tiedolla sekä kehitysorientoitunutta ja oma-aloitteista työtettä myös osana johtoryhmätyöskentelyä. Lisäksi arvostettiin kokemusta rehtorin tehtävistä ja pedagogisesta johtamisesta, varhaiskasvatuspalveluiden tuntemusta, näyttöjä verkostoyhteistyöstä ja kehittämistyöstä sekä rohkeaa ja innostunutta asennetta uuden oppimiseen.

Tehtävä on määritelty sekä toimialajohtajan että rehtorin yhdistelmäviraksi, jossa korostuvat laaja-alainen johtamisvastuu, kehittämisote sekä henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen. Hakemusten perusteella laadittiin ansiovertailu, jossa huomioitiin koulutus, työkokemus, johtamisosaaminen sekä muu viran hoidon kannalta merkityksellinen kokemus. Ansiovertailun perusteella ensimmäisen vaiheen videohaastatteluun kutsuttiin 7 hakijaa. Ansiovertailun ja videohaastatteluiden perusteella toisen vaiheen haastatteluun kutsuttiin kolme (3) hakijaa: KM koulun johtaja Heidi Halkilahti, KM koulun johtaja Noora Leván sekä KM sivistysjohtaja-rehtori Mariikka Pukkila.

Haastattelut järjestetään perjantaina 24.4.2026. Haastatteluissa arvioidaan hakijoiden johtamisvalmiuksia, pedagogista asiantuntemusta, muutosjohtamisen kykyä ja näkemystä kasvatus- ja opetustoimen sekä koko kunnan kehittämisestä.

Kokonaisarvioinnin perusteella rekrytointiryhmä valmistelee kunnanhallitukselle esityksen virkaan valittavasta henkilöstä perjantaina 24.4.2026. Päätösehdotus tuodaan kokoukseen.

Kokoukseen tuodun päätösehdotuksen perustelut:

Videohaastatteluihin nostettiin ansiovertailuiden perusteella vahvimmat 5 hakijaa sekä kaksi hieman kärjestä jäänyttä hakijaa, joilla oli rehtorin kokemuksen lisäksi merkittävää kokemusta varhaiskasvatuksesta ja toimintaympäristöltään vastaavan tyyppisen koulun johtamisesta. Nämä kaksi hakijaa jäivät muista pisteytyksessä erityisesti puuttuvan toimialan ohjelmistokokemuksen vuoksi.

Rekrytointiryhmä kokoontui videoaineiston arviointiin tiistaina 21.4. Osa rekrytointiryhmään kuuluvista oli tutustunut videoihin jo aiemmin. Lisäksi johtoryhmän jäseniltä pyydettiin arviot.

Videohaastatteluvaiheesta henkilöhaastatteluihin kutsuttiin ne hakijat, jotka parhaiten osoittivat laaja-alaista ymmärrystä kasvatus- ja opetuspalveluiden toimintakentän arjesta ja hallinnosta sekä näiden lisäksi ymmärrystä kuntakentän tavoitteista ja palveluiden tuottamisesta myös koulun ja päiväkodin arjen ulkopuolella. Arvioinnissa painotettiin hakijoiden kykyä hahmottaa toimialan kokonaisuutta varhaiskasvatuksesta perusopetukseen ja edelleen laajempiin sivistyspalveluihin.

Videohaastatteluissa arvioitiin erityisesti hakijoiden käytännönläheistä kehittämistä muun muassa oppimisen ja koulunkäynnin tuen kokonaisuuksien sekä varhaiskasvatuksen laadukkaan arjen johtamisessa. Lisäksi tarkasteltiin hakijoiden valmiuksia johtaa toimintaa tiedolla, tehdä perusteltuja ratkaisuja sekä viedä kehittämistoimia suunnitelmallisesti käytäntöön.

Johtamisotteen osalta arvioinnissa korostui Pukkilan toimintaympäristöön soveltuva lähestymistapa, jossa yhdistyvät nopea tarttuminen arjen tilanteisiin, henkilöstön ja kuntalaisten kohtaaminen sekä kyky edistää strategista ajattelua ja koko palvelualueen kehittämistä. Tehtävässä tarvitaan yhteistyötaitoja ja yhdessä tekemisen taitoja, mutta myös kyky edistää asioita hyvinkin itsenäisesti ja yksin on tarpeen. Arvioinnissa kiinnitettiin huomiota myös hakijoiden vuorovaikutustaitoihin, yhteisöllisyyden vahvistamiseen sekä kykyyn rakentaa positiivista ja luottamuksellista toimintakulttuuria.

Henkilöhaastatteluihin edenneet hakijat täyttivät hyvin tehtävälle asetetut keskeiset vaatimukset. Kokonaisarvioinnissa painottuivat hakijoiden kokemus toimialan eri osa-alueilta, näyttö kehittämisestä, henkilöstöjohtamisen osaaminen sekä valmiudet toimia osana kunnan johtoryhmää ja kuntahallinnon kokonaisuutta.

Rekrytointiryhmän kokonaisarvioinnin perusteella ansioituneimmaksi hakijaksi nousi kasvatustieteen maisteri Heidi Halkilahti. Halkilahti täyttää viran kelpoisuusvaatimukset, ja hänellä on monipuolinen sekä laaja-alainen kokemus kasvatus- ja opetusalan tehtävistä. Hän toimii tällä hetkellä koulunjohtajana Lapinjärven kunnassa vastaten kahdessa toimipisteessä toimivan alakoulun pedagogisesta ja operatiivisesta johtamisesta, henkilöstöstä sekä hallinnosta. Lisäksi tehtävä on sisältänyt yhteistyötä eri toimijoiden kanssa, mukaan lukien varhaiskasvatus, nuorisotoimi ja kirjastopalvelut, mikä on vahvistanut hänen kykyään hahmottaa palvelukokonaisuuksia yli hallinnonalojen. Tehtävä on myös tuonut hänelle käytännön tuntemusta Itä-Uudenmaan toimintaympäristöstä sekä alueellisesta yhteistyöstä.

Halkilahti on toiminut 16 vuotta Helsingin kaupungin kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallinnossa pedagogisena asiantuntijana, jossa hänen vastuullaan on ollut muiden muassa osallisuuden, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistäminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle sekä vapaaseen sivistystyöhön. Halkilahti on ollut mukana myös opettajankoulutuksen kehittämisessä yliopistotasolla. Pedagogisena asiantuntijana työskentely on tuonut hänelle vahvan tietopohjan koko toimialan rakenteista, kehittämisestä, tiedolla johtamisesta ja vaikuttavista käytännöistä sekä hallinnon ja päätöksenteon rakenteista.

Lisäksi Halkilahdella on kokemusta kehittämissankkeista projektisuunnittelijana sekä pitkä opettajatausta perusopetuksessa luokanopettajana ja aineenopettajana. IB-ohjelman MYP-koordinaattorin tehtävässä hän on vastannut pedagogisesta kehittämisestä, opettajien tukemisesta ja ohjaamisesta sekä kansallisesta ja kansainvälisestä verkostoyhteistyöstä. Kyseinen tehtävä on antanut hänelle merkittävää johtamiskokemusta erityisesti pedagogisen johtamisen, verkostotyön ja asiantuntijayhteisöjen ohjaamisen näkökulmasta.

Pukkilan kunnan Kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtorin tehtävä edellyttää laaja-alaista näkökulmanottokykyä koko toimialaan varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle sekä hyvää kuntahallinnon tuntemusta. Halkilahden osaaminen muodostaa kokonaisuuden, jossa yhdistyvät strateginen ymmärrys toimialasta, käytännön johtamiskokemus sekä pedagoginen asiantuntijuus. Rekrytointiryhmän kokonaisarvion perusteella hänellä on erinomaiset valmiudet johtaa Pukkilan kunnan kasvatus- ja opetuspalveluiden kokonaisuutta, kehittää palveluita pitkäjänteisesti sekä tehdä perusteltuja ja vaikuttavia ratkaisuja.

Videohaastatteluissa rekrytointiryhmä arvioi Halkilahden vastaukset selkeiksi, perustelluiksi ja vahvaa arvopohjaa heijastaviksi. Henkilöhaastattelut vahvistivat kokonaisarviota asiantuntevasta ja sisältöosaavasta johtajasta, joka kykenee viemään asiantuntijuutensa käytäntöön arjen kohtaamisissa, läsnäolossa ja turvallisessa, luottamusta rakentavassa johtamisotteessa.

Kasvatus- ja opetusjohtajan tehtävässä korostuvat ihmisläheisyys, arjen kohtaamisen taito sekä vahvat vuorovaikutustaidot. Halkilahti on haastattelussa osoittanut näissä osa-alueissa erityistä vahvuutta. Hänen johtamisotteensa on osallistava, yhteisöllisyyttä rakentava ja luottamusta vahvistava. Hän kykenee luomaan avoimen ja myönteisen toimintakulttuurin, joka tukee henkilöstön hyvinvointia ja palveluiden laatua.

Haastattelussa Halkilahti toi esiin vahvan arvopohjan, jossa korostuvat lasten ja perheiden hyvinvointi, yhteisöllisyys sekä arjen palveluiden sujuvuus ja laatu. Hän tunnistaa pienen kunnan toimintaympäristön vahvuudet, kuten läheisyyden, ketteryyden ja mahdollisuuden vaikuttaa suoraan kuntalaisten arkeen. Hänen ajattelutapansa ja työotteensa ovat linjassa Pukkilan kunnan arvojen ja toimintakulttuurin kanssa.

Kokonaisuutena arvioiden Halkilahden osaaminen, kokemus ja henkilökohtaiset valmiudet vastaavat parhaiten monipuolisen ja laaja-alaisen viran vaatimuksia alati muuttuvassa toimintaympäristössä. Rekrytointiryhmän yksimielisellä päätöksellä kasvatustieteen maisteri Heidi Halkilahtea esitetään Pukkilan kunnan Kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtorin tehtävään 3.8.2026 alkaen ja hänen kieltäytymisensä varalle Noora Levánia.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus päättää

1. valita kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtorin toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 3.8.2026 alkaen Heidi Halkilahden.
2. että virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa,
3. että valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote,
4. että viran tehtäväkohtainen kokonaispalkka ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) sekä kunnan palkkausjärjestelmän mukaisesti,

-
5. todeta, että päätös on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittu on toimittanut vaaditut selvitykset hyväksyttävästi.
 6. Heidi Halkilahden kieltäytymisen varalle valitaan Noora Leván.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin kokoukseen tuodun päätösehdotuksen mukaisesti.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

63/00.00.01.02/2026

49 §

KUNNAN EDUSTAJIEN JA EHDOKKAIDEN VALINNAT

Kunnanhallituksen on nimettävä edustajansa seuraavien yhtiöiden yhtiökokouksiin tai neuvottelukuntiin:

Kas asunnot Oy
Kymenlaakson Sähkö Oy
Salpakierto Oy
Numera Palvelut Oy (neuvottelukunta)
Tiera Oy

Lisäksi kunnanhallituksen on nimettävä kokousedustaja Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistyksen kevät/syys -kokouksiin sekä jäsen ehdokas yhdistyksen hallituksen jäseneksi.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus nimeää edellä mainitut edustajat sekä heille varaedustajat sekä nimeää ehdokkaan Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistyksen hallituksen jäseneksi.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi seuraavat edustajat:
Kas asunnot Oy: Petteri Peltonen, varalle Asko Marttila
Kymenlaakson Sähkö Oy: Matti Pirhonen, varalle Markus Kalliokivi
Salpakierto Oy: Markus Kalliokivi, varalle Jerry Sjöblom
Numera Palvelut Oy (neuvottelukunta): Robert Almiala
Tiera Oy: Robert Almiala
Nivos Oy: Juha Ahola, varalle Markus Kalliokivi

Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistyksen kevät/syys -kokousedustaja: Anssi Tuomisto ja varalle Heli Nyström
Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistyksen hallituksen jäsen ehdokas: Anssi Tuomisto, varalle Heli Nyström

Valinnat ovat koko valtuustokaudelle, ellei muuta päätetä.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

61/00.04/2026

50 §

VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston 30.3.2026 käsittelemät asiat:

§ 1 Pukkilan laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2025 ja hyvinvointisuunnitelman 2026-2029 hyväksyminen

§ 2 Luettelo vuoden aikana jätetyistä valtuustoaloitteista ja niihin liittyvistä toimenpiteistä

§ 3 Ilmoitusasiat

§ 4 Aloiteasiat

§ 5 Pukkikuitu Oy, lainaehtojen muutos

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

62/00.04/2026

51 §

TIEDOKSIANNOT

1. Saapuneita lausuntopyyntöjä tiedoksi:
<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=91f3086b-e25c-4704-92e0-312c296f42bd>
2. Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 30.3.2026 [Dynasty tietopalvelu : Uudenmaan liitto](#)
3. Ilmoitus Numera Palvelut Oy:n osakkeiden lunastusoikeudesta 10.5.2026 mennessä
4. KSOY:n varsinaisen yhtiökokouksen 9.4.2026 pöytäkirja
5. Soveltavan liikunnan tila kunnissa 2023. (Valtion liikuntaneuvosto) [Soveltavan liikunnan tilanne kunnissa 2023](#)
6. Liikunta- ja liikkumisvaikutusten arvioinnin tarkistuslista kunnille. (Valtion liikuntaneuvosto) [Liikunta-ja-liikkumisvaikutusten-arvioinnin-tarkistuslista-kunnille-paivitetty-31.5.2022.pdf](#)
7. Liikkumisen, liikunnan ja urheilun tilasto- ja ennustekatsaus. (Valtion liikuntaneuvosto) [Liikkumisen, liikunnan ja urheilun tilasto- ja ennustekatsaus](#)
8. Liikunnan olosuhteet liikunnallisen elämäntavan mahdollistajina. Ideoita, esimerkkejä ja näkökulmia. (Oulun yliopisto, OKM) [Liikunnan olosuhteet liikunnallisen elämäntavan mahdollistajina : ideoita, esimerkkejä ja näkökulmia - OuluREPO](#)
9. Terveystiedon edistämisen vertailutietokanta TEAviisarin liikuntatiedonkeruun tulokset 2024 [Tulokset - TEAviisari - Terveystiedon edistämisen vertailutietojärjestelmä](#)

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoon saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

52 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijapäätökset:

Hyvinvointijohtaja
§ 23 hankinta

Elinympäristöjohtaja
§ 19 hankinta
§ 20 henkilöstöasiat

Kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtori
§ 21, 22 henkilöstöasiat

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä Kuntalain mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

53 §

MUUT ASIAT

Asiointi- ja palvelukuljetuksen tarjouskilpailu päättynyt ilman yhtään tarjousta. Uuden kilpailutuskierroksen käynnistäminen on tarpeellista keskeytyksettömän palvelun turvaamiseksi.

Kunnanhallitus pitää iltakoulun 12.5. klo 16.30 alkaen Hyvinvointikeskus Onnissa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 41,42,44,47,50,51
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 45,46,48,49
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Pukkilan kunnanhallitus, Onnintie 3, 07560 Pukkila, sähköposti hallinto@pukkila.fi Pykälät 43,45,46,48,49 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen on Helsingin hallinto-oikeus, PL 120, 00521 Helsinki, sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> ☞ valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite ☞ päätös, johon haetaan muutosta ☞ miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi ☞ muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 mukaan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 €.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

liitetään pöytäkirjaan