
§ 265

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja Pukkilan kunnan vuokrasopimusten hyväksyminen
1.1.2026 lukien**

IUHVADno-2025-4130

Valmistelu ja lisätiedot:
kiinteistömanageri Jarno Keränen
kiinteistöpäällikkö Katri Onnela
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi
hallintojohtaja Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on vuokrannut valtioneuvoston asetuksen kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023–2026 (VNA 272/2022) mukaisesti toimitiloja Itä-Uudenmaan kunnilta ja kaupungeilta 1.1.2023 alkaen. Aluehallitus on 17.12.2024 § 292 päättänyt kuntien ja kaupunkien kanssa solmittujen vuokrasopimusten optiovuoden 2026 käyttämättä jättämisestä, eli vuokrasopimukset on irtisanottu 31.12.2025 alkaen.

Aluehallitus päätti 11.9.2025 § 195, että hyvinvointialue esittää 10 AKA-arvioidun kohteen osalta korkeintaan markkinavuokratason mukaisia vuokria ja muiden kohteiden osalta enintään voimassa olevia vuokria alueen kuntien kanssa solmittaviin toimitilojen vuokrasopimuksiin 1.1.2026 alkaen. Lisäksi vuokraneuvotteluissa tavoitellaan lähtökohtaisesti kaikissa kohteissa 12 kk:n irtisanomisaikaa.

Pukkilan kunnalta vuokrataan seuraavat kohteet:

- Hyvinvointikeskus Onnista
- Terveyspiipi, 217 m²
- Laitospalvelujen rakennukset, 990 m²
- Huoltotilat / yhteistilat, 98m² (123 m², käyttöosuus 80 %)
- Varastotila, kellari, 32 m²
- Kirkonkylän koululta kouluterveydenhuollon tiloja, 45 m²
- Pukkilan paloasema, 435 m²

Vuokrattavien tilojen määrä on yhteensä 1 817 m², mikä on n. 109 m² vähemmän kuin vuonna 2025. Terveyspiiven tiloja on tiivistetty aikaisemmasta. Vuokratustannukset sopimusten mukaan olisivat 1.1.2026 alkaen vuositasolla 331 410,24 euroa, mikä on noin 20 974,32 euroa vähemmän kuin vuonna 2025. Sopimuksissa noudatetaan 12 kuukauden irtisanomisaikaa.

Hallintosäännön 167 §:n mukaan aluehallituksen päätöksiin perustuvat sopimukset allekirjoittaa hyvinvointialuejohtaja ja varmentaa suoraan hyvinvointialuejohtajan alainen viranhaltija.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus hyväksyy oheismateriaalina olevat sopimusluonnokset ja vuokrausehdot allekirjoitettaviksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi oheismateriaalina olevat sopimusluonnokset ja vuokrausehdot allekirjoitettaviksi.

Pykälä tarkastettiin heti.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo
28.11.2025

Camilla Söderström
hallintojohtaja /förvaltningsdirektör

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 28.11.2025

Oikaisuvaatimus

§265

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.