

KOKOUSAIKA **29.09.2025 klo 18.00**

KOKOUSPAIKKA **Hyvinvointikeskus Onni, Saimasali**

KÄSITELTÄVÄT ASIAT**OSALLISTUJAT**

- | | |
|------|--|
| 24 § | KUNNAN ILMOITUSTEN TIEDOKSISAATTAMINEN |
| 25 § | EDUSTAJIEN VALINTA UUDENMAAN LIITON
EDUSTAJAINKOKOUKSEEN |
| 26 § | ITÄ-UUDENMAAN POLIISIN NEUVOTTELUKUNNAN
JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN |
| 27 § | ELINYMPÄRISTÖJAOSTON JÄSENTEN JA
VARAJÄSENTEN NIMEÄMINEN 2026-2029 |
| 28 § | VASTINE VUODEN 2024 ARVIOINTIKERTOMUKSEEN |
| 29 § | PUKKILAN KUNNAN VUODEN 2026
TULOVEROPROSENTTI |
| 30 § | ILMOITUSASIAT |
| 31 § | ALOITEASIAT |

PUKKILAN KUNTA

KOKOUSAIKA	29.09.2025 18.00 - 18.43	
KOKOUSAIKKA	Hyvinvointikeskus Onni, Saimasali Onnintie 3	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsenet Katri Kakkuri (pj.) x Lasse Haaranen x Robert Almiala x Jerry Sjöblom x Jyrki Loijas x Merja Ylipulli x Kaisa Levälampi x Matti Pirhonen Marja Suomela x Leena Clewer x Esa Seppälä x Roosa Lehtimäki x Jesse Mustonen x	Varajäsenet Petteri Peltonen Anne Aho Tiina Malmbäck Marita Nurmi Kari Koskinen Markus Kalliokivi x Jaana Marttila Juha Mauno
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Katarina Helander x Sanna Saarenkoski x Eemeli Lehtimäki	kunnanjohtaja, esittelijä hyvinvointijohtaja, pöytäkirjanpitäjä nuorisovaltuuston edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT §	24–31 varsinaisessa kokouksessa.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jesse Mustonen ja Jerry Sjöblom	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Katri Kakkuri	Pöytäkirjanpitäjä Sanna Saarenkoski
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
	Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Tarkastusaika	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Allekirjoitukset	
	Tämä asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti.	
	Paikka ja aika	
Todistaa	Kunnan kotisivuilla	
	Virka-asema ja allekirjoitus	

226/00.02.00/2025

24 § **KUNNAN ILMOITUSTEN TIEDOKSISAATTAMINEN**

KH 16.6.2025 § 93

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Ehdotus valtuustolle:

Kunnalliset ilmoitukset saatetaan kuntalaisten tietoon valtuustokaudella 2025 - 2029 kunnan verkkosivuilla ja tarpeen vaatiessa ilmoitustaululla.

§ 93

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kh:

Valtuusto päättää, että kunnalliset ilmoitukset saatetaan kuntalaisten tietoon valtuustokaudella 2025 - 2029 kunnan verkkosivuilla ja tarpeen vaatiessa ilmoitustaululla.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

228/00.02.00/2025

25 § EDUSTAJIEN VALINTA UUDENMAAN LIITON EDUSTAJAINKOKOUKSEEN

KH 16.6.2025 § 95

Uudenmaan liiton perussopimuksen mukaan jokainen jäsenkunta valitsee edustajainkokoukseen edustajansa ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Uudenmaan liitto on pyytänyt kirjeellään 22.5.2025 kuntia nimeämään edustajansa edustajainkokoukseen. Kuntien yhteiseen toimielimeen ovat kuntalain 77 §:n mukaan vaalikelpoisia ne henkilöt, jotka olisivat myös kelpoisia oman kuntansa vastaavaan toimielimeen. Yhteisellä toimielimellä tarkoitetaan mallia, jossa kunta hoitaa tehtävää yhden tai useamman kunnan puolesta siten, että kunnalla on yhteinen toimielin, joka vastaa tehtävän hoitamisesta.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee edustajan ja hänelle varajäsenen Uudenmaan liiton edustajainkokoukseen toimikaudeksi 2025-2029.

§ 95

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kh:

Valtuusto valitsee edustajan ja hänelle varajäsenen Uudenmaan liiton edustajainkokoukseen toimikaudeksi 2025-2029.

PÄÄTÖS:

Valtuusto valitsi edustajaksi Kaisa Levälammen ja hänelle varajäseneksi Jyrki Loijaksen Uudenmaan liiton edustajainkokoukseen toimikaudeksi 2025 - 2029.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

227/00.02.00/2025

26 § ITÄ-UUDENMAAN POLIISIN NEUVOTTELUKUNNAN JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN

KH16.6.2025 § 94

Poliisihallitus on vahvistanut poliisin neuvottelukunnan jäsenten määräksi 31. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kuntien valitsemien jäsenten lisäksi neuvottelukuntaan kuuluu myös poliisilaitoksen päällikkö. Pukkilan jäsenmääräksi on vahvistettu 1.

Asetuksen mukaan poliisin neuvottelukunnan tehtävänä on

1. seurata poliisin toimintaan vaikuttavan ympäristön kehitystä, sekä poliisin toimintaa,
2. tehdä aloitteita poliisin toiminnan kehittämiseksi
3. antaa lausuntoja poliisia koskevista asioista, sekä
4. käsitellä ne muut asiat, jotka käsiteltäviksi toimitetaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee jäsenen ja varajäsenen Itä-Uudenmaan poliisin neuvottelukuntaan toimikaudeksi 2025 - 2029.

§ 94

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kh:

Valtuusto valitsee jäsenen ja varajäsenen Itä-Uudenmaan poliisin neuvottelukuntaan toimikaudeksi 2025 - 2029.

PÄÄTÖS:

Valtuusto valitsi jäseneksi Tiina Malmbäckin ja varajäseneksi Asko Marttilan Itä-Uudenmaan poliisin neuvottelukuntaan toimikaudeksi 2025-2029.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

229/00.02.00/2025

**27 § ELINympÄRISTÖN JAOSTON JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN
NIMEÄMINEN 2026-2029**

KH 16.6.2025 § 97

1.1.2026 voimaan astuvassa hallintosäännössä on määritelty § 8 Elinympäristön jaosto kunnanhallituksen alaisuuteen. Valtuusto valitsee jaostoon viisi jäsentä, joista se valitsee puheenjohtajan ja vara-puheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jaoston puheenjohtajan tulee olla kunnanhallituksen jäsen. Muiksi jäseniksi voidaan valita muitakin kuin kunnanhallituksen jäseniä ja varajäseniä. Elinympäristön jaoston esittelijänä toimii elinympäristö-johtaja.

Kyseinen ratkaisu perustuu yhteistoimintasopimuksen päättymiseen 31.12.2025 Myrskylän kunnan kanssa, jonka jälkeen yhdyskuntatekniset palvelut ovat Pukkilan kunnan järjestämisvastuulla. Samalla käynnistyy kunnanhallituksen työn tueksi elinympäristönjaosto.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle:

- Valtuusto valitsee jaostoon viisi jäsentä, joista se valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
- Valtuusto valitsee jaostoon valittaville henkilökohtaiset varajäsenet
- pykälä tarkastetaan kokouksessa.

§ 97

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kh:

Valtuusto valitsee jaostoon viisi jäsentä, joista se valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä lisäksi valtuusto valitsee henkilökohtaiset varajäsenet. Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Valtuusto valitsi jaostoon viisi jäsentä, joista se valitsi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lisäksi valtuusto valitsi henkilökohtaiset varajäsenet:

Jäsen	Varajäsen
Marja Suomela	Jaana Marttila
Jesse Mustonen	Markus Kalliokivi
Juha Ahola	Petteri Peltonen
Lasse Haaranen	Tiina Malmbäck
Merja Ylipulli	Anssi Tuomisto

Puheenjohtaja	Marja Suomela
Varapuheenjohtaja	Juha Ahola

Pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

215/02.02.02.00/202528 § **VASTINE VUODEN 2024 ARVIOINTIKERTOMUKSEEN**

KH 15.9.2025 § 121 Valtuusto on 9.6.2025 (§ 18) pyytänyt kunnanhallitukselta 31.10.2025 mennessä vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2024.

Tarkastuslautakunta toteaa arviointikertomuksessaan mm. seuraavaa:

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Talousarvioon verrattuna toimintakate muodostui 43 438 euroa arvioitua paremmaksi. Tilikauden toimintakulut ylittyivät 82 280 eurolla arvioidusta. Toimintatuotot puolestaan olivat 125 718 euroa arvioitua suuremmat. Verotuloja kertyi 84 577 arvioitua enemmän ja valtionosuuksia 101 771 euroa arvioitua enemmän. Talousarviossa tilikauden alijäämäksi arvioitiin 816 196 euroa, tilinpäätöksen alijäämäksi muodostui 545 447 euroa.

Kuntakonserni

Kuntakonsernin talous toteutui kuntaa heikommin tilikauden alijäämän ollessa -1 451 427,36 euroa.

Havaintoja ja suosituksia

Tarkastuslautakunta toteaa, että kunnan talouden tasapainottamiseen tähtäävän työryhmä on tilikauden aikana ryhtynyt toimiin talouden epätasapainon korjaamiseksi, talousarvion 2024–2026 luvut osoittavat, että asialla on jo kova kiire ja tasapainottamistarve on merkittävä. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan rakenteellisiin uudistuksiin tulee viipymättä ryhtyä, jotta arviointimenettely tulevana vuosina vältetään. Edellisen vuoden tapaan tarkastuslautakunta toteaa myönteisenä seikkana kunnan hallinnossa tapahtuneen kehittämis- ja modernisointityön, joka osaltaan auttaa tehokkuuden lisäämisessä tuoden myös myönteisiä taloudellisia vaikutuksia.

Yhteenveto

Tarkastuslautakunnan arvion mukaan valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet on saavutettu riittävässä määrin vuonna 2024. Edellisten vuosien tapaan tarkastuslautakunnan keskeisin havainto koskien kuntaa on kunnan kriittinen taloustilanne ja sen parantamiseen tähtäävien toimien

toteuttaminen. Tilikauden 2024 tulos huomioiden kunnan talousarvio vuosille 2024–2026 ei ole tasapainossa.

Kunnanhallituksen vastine

Kunnan talouden tasapainottaminen edellyttää toimenpiteiden jatkamista, joiden toteuttaminen on aloitettu jo menneillä tilikausilla. Rakenteellisia kevennyksiä on jatkettu ja kunnan hallinnosta on yhä vähentynyt 2025 vuoden aikana yksi henkilötyövuosi. Resurssit ovat todella tehostettuina ja riskienhallinnan kannalta asiaa on seurattava kriittisesti. Henkilöstön määrä on supistunut vuodessa merkittävästi, silti kulut kokonaisuudessa kasvavat käynnissä olevien uudistusten ja työehtosopimusten takia.

Tehostamisen tueksi kunta kehitti Wellbit Oy:n kanssa Docuware-järjestelmän päätöksenteon valmistelun ja sähköisen arkistoinnin tarpeisiin, jolla saadaan optimoitua työnjakoa ja ajankäyttöä. Investointi oli odotettua työläämpi, mutta tuo etenkin vuodelle 2026 toimintavarmuutta.

Merkittävämpänä muutoksena vuoden 2026 alusta astuu voimaan teknisen toimen toimiala kunnan omassa organisaatiossa, joka palautuu kunnan toimesta irtisanotun palvelusopimuksen takia kunnan omaksi toiminnaksi. Sopimus päättyy Myrskylän ja Pukkilan kunnan välillä 31.12.2025. Talousarvioon 2026 on optimoitu merkittävä säästötavoite toimialan suhteen ja vuoden 2025 kesän aikana on tehty pieteetillä rekrytointia elinympäristöjohtajan rooliin, jonka vastuualueeksi muodostuu tekninen toimi ja yhdyskuntatekniikka, sisältäen kunnan hallintoa.

Varautumis- ja valmiussuunnittelun korostuessa, on tärkeää saada takaisin toimialajohtoon toinen henkilö, joka voi kunnanjohtajan lisäksi vastata merkittävästä kokonaisuudesta huoltovarmuudessa ja häiriötilanteissa. Kunta on ajautunut voimakkaisiin henkilösidonnoihin hallinnollisiin kokonaisuuksiin, joita muovataan 2026 vuoden aikana siten, että riskienhallinnan näkökulmasta toimintavarmuutta ja kestävyyttä parannetaan.

Talouden tasapainottaminen merkitsee yhä negatiivisten valtionosuuksien takia myös tulopohjan tarkastelua. Kymenlaakson Sähkö Oy:n osakkeiden realisointi on ollut hyvin haastavaa, koska edellisellä tarjouskierroksella osakkeille ei ole löytynyt ostajaa sidosryhmäkunnista. Kunnan on kuitenkin pyrittävä myymään osakkeet, koska tulopohjan kasvattamisen keinoja ei riittävässä määrin ole. Vuotta 2025 pienempien toimintamenojen lisäksi tavoite edellyttää minimissään veroprosenttikantojen säilyttämistä vuoden 2025 tasolla ja vaatii palvelutason pientä supistamista.

Kunta ei ole saanut viime vuosina valtionosuuksia, joilla kuntien pitäisi kattaa kunnan peruspalvelut kuntalaisille. Sen sijaan kunta on maksanut valtion perimää "sakkorahaa", eli negatiivisia valtionosuuksia yhteensä 120 593 € (2024) ja vuoden 2025 summa nousee noin 130 000 euroon. Tilanne on väistämättä lisännyt velkaantumista suurten investointien keskellä, etenkin kunnan tytäryhtiön Pukkikuitu Oy:n valokuituverkon tärkeimpänä rakentamisvuotena. Kunta on aiemmin jo päätöksenteollaan tunnistanut valokuidun kriittisyyden koko kunnan alueella, mutta myös sen rahoittamisen taakan. Hanke on kuitenkin edennyt aikataulussa ja ilman suurempia vastoinkäymisiä, joten kassavirta ja lainojen lyhennysohjelma ovat suunnitelmien mukaisia tulevalla talouskaudella.

Onnin hyvinvointikeskuksen ja paloaseman kiinteistöjen yhtiöittämiseen tarvittaessa valmistaudutaan, lähtökohtaisesti yhtiöittämistarvetta ei tunnisteta. Haasteena on kuitenkin Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen merkittävän heikko taloustilanne, jonka heijastevaikutukseen on varauduttava.

Talousarviossa varaudutaan vain välttämättömiin noin 585 000 euron investointeihin, velkaantumisen hallinnan keinona. Pääpaino on siirretyllä Hallitustien perusparantamisella (Nivoksen kanssa).

Vuoden 2026 talousarvio pyritään kaikin tavoin lähtökohtaisesti laatimaan tasapainoiseksi, joka tarkoittaa, että budjetti on lievästi ylijäämäinen. Vuosien 2026 ja 2027 talous suunnitellaan siten, että viimeistään vuoden 2028 tilinpäätöksen jälkeen kumulatiivista alijäämää ei enää ole. Kunnan on varauduttava heikoimpaan skenaarioon, jossa valtionosuusuudistus ei tuo parannuksia kunnan perusrahoitus pohjaan. Talouden tasapaino saavutetaan vuoden 2027 loppuun mennessä, mikäli valtionosuusjärjestelmässä tehdään sen uudistuksessa luvatut merkittävät korjaukset.

Hyvää työtä ja HYTE-kertoimen positiivista kehittämistä jatketaan hyvällä asenteella ja henkilöstöllä. Vuonna 2025 tehostettua ja uudistettua kuntamarkkinointia jatketaan ja Pukkila-tietoisuuden uskotaan kantavan hyvää taloudelliselle pohjalle. Pääpaino on yrityspohjan tukemisessa ja vahvistamisessa, työtilanteenkin kohentamiseksi alueella.

Olemattoman rahoituksen jatkuessa ennallaan kunta tiedostaa keinot vuosille 2027–2028 talouden tasapainotuksen jatkamiseksi, mutta arvopohjaisista syistä toivomme niiden käyttöönoton välttämistä.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus antaa valtuustolle edellä kerrotun vastineen arviointikertomuksesta.

§ 121

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kh:

Valtuusto hyväksyy ja merkitsee tiedoksi edellä kerrotun vastineen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

216/02.02.02.00/2025

29 § PUKKILAN KUNNAN VUODEN 2026 TULOVEROPROSENTTI

KH 15.9.2025 § 123

Laki verotusmenettelystä (18.12.1995/1558) 91 a §:n määrää, että kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus.

Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella. Pukkilan kunnan vuoden 2026 tuloveroprosentti on 9,9 % ja budjetoitu ylijäämä 17 638 €. Koska tilinpäätöksen 2025 jälkeen Pukkilan kumulatiivinen alijäämä kasvaa, tulee vuodelle 2026 tuloveroprosentti säilyttää 9,9 % tasolla.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se päättää vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 9,9 %.

§ 123

PÄÄTÖS:

Matti Pirhonen teki kannatetun vastaehdotuksen, että vuoden 2026 tuloveroprosentti olisi 10,4. Puheenjohtajan ehdotuksesta äänestystavaksi päätettiin nimenhuuto, "jaa" /pohjaesitys ja "ei" / vastaesitys.

Äänestystulos:

Jaa: Jerry Sjöblom ja Robert Almiala

Ei: Esa Seppälä, Kaisa Levälampi, Leena Clewer, Marja Suomela ja Matti Pirhonen.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se päättää vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 10,4 %.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kh:

Valtuusto päättää vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 10,4 %.

PÄÄTÖS:

Lasse Haaranen teki kokouksessa vastaesityksen, jota ei kannatettu. Vastaesityksen mukaan valtuusto säilyttää veroprosentin ennallaan 9.9 prosentissa. Koska vastaesitystä ei kannatettu, asiasta ei äänestetty.

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

30 § **ILMOITUSASIAT**

Ei ilmoitusasioita.

Hallintosääntö 122 §

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden takia on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valtuutettu Merja Ylipulli jätti kokouksessa kirjallisen valtuustoaloitteen: "Teikarinmäen kohennusta sekä parannuskohteita kunnan saamista testamenttivaroista". 23 kuntalaista on allekirjoittanut aloitteen. Osa allekirjoittajista on valtuutettuja. Valtuustoaloite ja allekirjoittajat ovat liitteenä.

Päätös:

Valtuusto merkitsi aloitteen tiedoksi ja lähetti aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 28,29
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 24,25,26,27
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Pukkilan kunnanhallitus, Onnintie 3, 07560 Pukkila, sähköposti hallinto@pukkila.fi Pykälät 24,25,26,27 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen on Helsingin hallinto-oikeus, PL 120, 00521 Helsinki, sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava 📄 valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite 📄 päätös, johon haetaan muutosta 📄 miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi 📄 muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 mukaan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 €.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

liitetään pöytäkirjaan