

KOKOUSAIKA 06.10.2025 klo 17.30**KOKOUSPAIKKA Teams-kokous****KÄSITELTÄVÄT ASIAT****OSALLISTUJAT**

- | | |
|-------|--|
| 136 § | KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT |
| 137 § | VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA
TÄYTÄNTÖÖNPANO |
| 138 § | TALOUSARVION LAADINTAPERUSTEET, PÄIVITETTY
TALOUSARVIOKEHYS |
| 139 § | KUNNAN KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN
VAHVISTAMINEN VUODELLE 2026 |
| 140 § | PAIKALLISESTA
VARHAISKASVATUSSUUNNITELMASTA LUOPUMINEN |
| 141 § | VALTUUSTOTYÖN, STRATEGIAN, TOIMINNAN SEKÄ
TASA-ARVON JA YHDENVERTAISUUDEN ARVIOINTI
KAUDELLE 2021-2025 |
| 143 § | KUNTAKONSERNIRAPORTOINTI – PUKKIKUITU OY:N
TILANNE JA TALOUS KUNNANHALLITUKSELLE |
| 144 § | TIEDOKSIANNOT |
| 145 § | VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET |
| 146 § | MUUT ASIAT |

PUKKILAN KUNTA

KOKOUSAIKA	06.10.2025 17.35 - 19.11	
KOKOUSAIKKA	Teams-kokous Teams-kokous	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsenet Esa Seppälä x Jerry Sjöblom x Kaisa Levälampi (pj.) x Leena Clewer (vpj.) x Marja Suomela x Matti Pirhonen x Robert Almiala x	Varajäsenet Jaana Marttila Petteri Peltonen Juha Mauno Jesse Mustonen Roosa Lehtimäki Markus Kalliokivi Tiina Malmbäck
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Katri Kakkuri x, poistui klo 18.17-18.21 (139§ käsittely) Jyrki Loijas x Merja Ylipulli x Katarina Helander x Marja Laurila Sanna Saarenkoski x	valt.pj valt. 1. pj valt. 2. pj kunnanjohtaja, esittelijä kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtori hyvinvointijohtaja, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT §	136–146 varsinaisessa kokouksessa.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Robert Almiala ja Leena Clewer	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Kaisa Levälampi	Pöytäkirjanpitäjä Sanna Saarenkoski
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Allekirjoitukset Tämä asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti.	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja aika Kunnan kotisivuilla Virka-asema ja allekirjoitus	
Todistaa		

136 §

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT

Kunnanjohtaja kertoo kunnanhallitukselle kokouksessa ajankohtaisista asioista.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

232/00.02.01/2025

137 §

VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston 29.9.2025 käsittelemät asiat:

§ 24 Kunnan ilmoitusten tiedoksisaattaminen

§ 25 Edustajien valinta Uudenmaan liiton edustajainkokoukseen

§ 26 Itä-Uudenmaan poliisin neuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

§ 27 Elinympäristön jaoston jäsenten ja varajäsenten nimeäminen 2026-2029

§ 28 Vastine vuoden 2024 arviointikertomukseen

§ 29 Pukkilan kunnan vuoden 2026 tuloveroprosentti

§ 30 Ilmoitusasiat

§ 31 Aloiteasiat

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

241/02.02.02.00/2025

138 §

**TALOUSARVION LAADINTAPERUSTEET, PÄIVITETTY
TALOUSARVIOKEHYS**

Kunnanhallitus on käsitellyt 15.9.2025 kokouksessaan (122 §) talousarvion laadintaperusteet vuodelle 2026. Pukkilan kunnan vuoden 2026 talouden raami oli laadittu perustuen kesäkuussa pidetyn valtuustoseminaarin työpajojen tuloksiin, kunnanhallituksessa käytyyn lähetekeskusteluun sekä johtoryhmätyöskentelyyn.

Kunnan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että alijäämä tulee katetuksi enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta (Kuntalaki 110 §). Raamissa oli erityisesti huomioitu, että taseen kumulatiivinen alijäämä kasvaa tämän vuoden tilinpäätöksessä. Jotta kunta välttyy jatkossa mahdolliselta arviointimenettelyltä, tulee kumulatiivinen alijäämä kääntää ylijäämäksi viimeistään vuoden 2028 tilinpäätökseen mennessä.

Laadinnan taloudellinen kokonaistavoite oli kaikin tavoin lähtökohtaisesti laatia talousarvio vuodelle 2026 tasapainoiseksi, joka tarkoittaa, että budjetti on lievästi ylijäämäinen. Vuosien 2026 ja 2027 talous suunnitellaan siten, että viimeistään vuoden 2028 tilinpäätöksen jälkeen kumulatiivista alijäämää ei enää ole. Kunnan on varauduttava heikoimpaan skenaarioon, jossa VOS-uudistus ei tuo parannuksia kunnan perusrahoitus pohjaan.

Valtionvarainministeriö julkaisi kunnanhallituksen kokouksen jälkeen uusimmat ennakolliset valtionosuuslaskelmat (VOS): <https://vm.fi/valtionosuuslaskelmia> jotka ovat talousarviokehysten asetelmasta heikentämässä vakavasti kunnan talousarviota ja mahdollisuuksia kattaa alijäämät vuoteen 2028 mennessä. Uusimman laskelman mukaan kunta on menettämässä valtionosuuksia lisää entisestään (- 126 577 e), negatiivisen valtionosuuden ollessa vuodelle 2026: -305 009 euroa.

Tilannekuvan muutos johti valtuuston kokouksessa yksimielisesti kunnan tuloveroprosentin asettamiseen vuodelle 2026 10,4 % tasolle ja tämän päätöksen (valtuusto 29.9.2026) mukaisesti on kunnan talousarviokehys päivitetty uusimmilla ennakollisilla laskemilla sekä valtuuston hyväksymällä veroprosentilla.

Talousarvion 2026 laadintaperusteet

Päivitetty:

Verotulot; verokehikko 09/2025, Kuntaliitto 23.9.2025

Valtionosuudet; Kuntaliiton julkaisu 23.9.2025, VM:n 22.9.2025 julkaisu

Henkilöstökulut

Tulovero 10,4 %, Khal päätös 15.9.2025, Valtuuston päätös 29.9.2025

Talousarvion kokonaisraami 2026, ilman investointeja

	TA 2025	TA 2026	TA 2026	TS 2027	TS 2028
	9,90 %	raami, 9,9 %	raami, 10,4 %	10,40 %	10,40 %
TOIMINTATUOTOT	988 621	985 000	915 000	915 000	915 000
TOIMINTAKULUT	-6 119 709	-5 884 500	-5 884 500	-5 657 500	-5 657 500
Henkilöstökulut	-2 843 772	-3 087 000	-3 087 000	-2 860 000	-2 860 000
Palvelujen ostot	-2 770 056	-1 980 000	-1 980 000	-1 980 000	-1 980 000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-155 925	-495 000	-495 000	-495 000	-495 000
Avustukset	-296 800	-277 500	-277 500	-277 500	-277 500
Muut toimintakulut	-53 156	-45 000	-45 000	-45 000	-45 000
TOIMINTAKATE	-5 131 087	-4 899 500	-4 969 500	-4 742 500	-4 742 500
Verotulot	4 584 000	4 361 000	4 845 000	4 929 000	5 055 000
5000 - Kunnan tulovero	3 818 000	3 587 000	4 049 000	4 118 000	4 232 000
5100 - Kiinteistövero	565 000	551 000	552 000	552 000	552 000
5200 - Osuus yhteisöveron tuotosta	201 000	223 000	244 000	259 000	271 000
Valtionosuudet	684 319	610 178	610 178	610 178	610 178
5501 - Peruspalvelujen valtionosuus	95 928	67 499	67 499	67 499	67 499
5502 - Valtionosuuksien tasaus	823 839	772 027	772 027	772 027	772 027
5701 - Opetus- ja kulttuuritoimen muu	-495 448	-466 455	-466 455	-466 455	-466 455
5890 - Veromenetysten kompensatio	260 000	237 107	237 107	237 107	237 107
Rahoitustuotot ja -kulut	125 000	54 000	54 000	54 000	54 000
6040 - Korkotuotot antolainoista ulko	36 000	80 000	80 000	80 000	80 000
6050 - Muut korkotuotot	50 000	30 000	30 000	20 000	20 000
6100 - Osinkotuotot ja osuuspääomien	200 000	155 000	155 000	155 000	155 000
6255 - Korkokulut lainoista	-160 000	-210 000	-210 000	-200 000	-200 000
6380 - Muut rahoituskulut	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
VUOSIKATE	262 232	125 678	539 678	850 678	976 678
Poistot ja arvonalentumiset	-411 794	-455 000	-455 000	-410 000	-365 000
TILIKAUDEN TULOS yli- / alijäämä	-149 562	-329 322	84 678	440 678	611 678

Lainat 31.12.2026 / 10 093 816, 5804 eur/asukas

TP2024	TP2025	TP2026 / 9,9 %	TP2026 / 10,4 %	TP2027	TP2028
-201 934 yli- / alijäämä	-460 134	-789 456	-375 456	65 222	676 900
				-348 778	-177 778

Tuloveroennustetta on jouduttu syksyllä verottajan tietojen pohjalta pienentämään talousarvioon 2025 yli 200 000 e.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi päivitetyn talousarviokehityksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

240/02.03.02.00/2025

139 § **KUNNAN KIIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2026**

Kunnan verotulot koostuvat kunnan tuloverosta (kunnallisverosta), yhteisövero-osuudesta ja kiinteistöverosta.

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista. Verotusmenettelylain 91 a §:n mukaan kuntien tulee ilmoittaa tulovero- ja kiinteistöveroprosenttinsa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Valtuusto on kokouksessaan 29.9.2025 päättänyt kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2026: 10,4 %.

Kiinteistöverolain (654/92) 11 §:n mukaan valtuusto päättää kunnassa sovellettavat kiinteistöveroprosentit laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Kiinteistöveroprosentin vaihteluvälit vuonna 2025 ja Pukkilan kiinteistöveroprosentit vuonna 2025 ovat seuraavat:

Kunnan kiinteistöveroprosentit vuonna 2025 verotuskohteittain eriteltynä:

	Pukkila	raja-arvot
Yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30	0,93–2,00
Vakituinen asuinrakennus	0,74	0,41–1,00
Muut kuin vakituiset asuinrakennukset	1,30	0,93–2,00
Rakentamaton rakennuspaikka	4,00	2,00–6,00
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00	0,00–2,00
Voimalaitos	3,10	0,93–3,00

Vuoden 2026 talousarvioesitykseen ei sisälly muutoksia tai korotusesityksiä kiinteistöveroihin. Kuntaliiton (9/2025) viimeisimmän verotuloennusteen mukaan arvioitu kiinteistöveron tuotto vuonna 2026 olisi 552 000 euroa.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Ehdotus valtuustolle:

Valtuusto vahvistaa vuoden 2026 kiinteistöveroprosenteiksi:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,3 %
- vakituksena asuntona käytettävien rakennusten kiinteistöveroprosentti 0,74 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,3 %

-
- voimalaitostenkiinteistöveroprosentti 3,10 %
 - yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %
 - rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4 %.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

239/05.00.01/2025

140 §

**PAIKALLISESTA VARHAISKASVATUSSUUNNITELMASTA
LUOPUMINEN**

Suomen hallituksen esityksellä 111/2024 on kumottu varhaiskasvatustlain (540/2018) 22 §, joka velvoitti kuntia laatimaan paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman. Lakimuutos tuli voimaan 1.1.2025. Tavoitteena uudistukselle on ollut kuntien hallinnollisen taakan keventäminen ja toimintaedellytysten vahvistaminen osana hallitusohjelman normien purkamista. Opetushallitus on päivittänyt vuoden 2025 aikana valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman perusteet ja uudet perusteet astuvat voimaan joulukuussa 2025. Uudistuksen myötä painopiste siirtyy paikallisista varhaiskasvatussuunnitelmista valtakunnallisiin varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin.

Valtakunnallisen suunnitelman päivittyessä tulee Pukkilan kunnan paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma avata ja päivittää, tai tehdä päätös paikallisesta suunnitelmasta luopumisesta. Koska Pukkilan kunnassa kaikki varhaiskasvatus järjestetään päiväkotia Vekarassa, kuntakohtaisella varhaiskasvatussuunnitelmalla ei ole kunnan varhaiskasvatusta säätelevänä ja yhdenmukaistavana asiakirjana samanlaista merkitystä, kuin sillä isoissa kunnissa on. Pukkilan varhaiskasvatuksen paikallisia painopisteitä ja erityispiirteitä, sekä muuttuvia toiminnan järjestämiseen liittyviä ratkaisuja on ketterämpää ja tarkoituksenmukaisempaa kuvata vuosittain tarkistettavassa toimintasuunnitelmassa. Muun muassa esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen järjestämipaikan sekä varhaiskasvatuksen tuen järjestämisen suhteen ratkaisut voivat vaihdella vuosittain lasten määrän ja tarpeiden vaihdellessa. Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelman päivitys on luontevaa ajoittaa kevääseen, kun seuraavan toimintakauden lapsimäärät ja lasten tarpeet alkavat hahmottumaan ja rakenteellisia ratkaisuja ja henkilöstösiijoituksia tulevalle kaudelle suunnitellaan. Paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman avaamisen ja päivittämisen sijasta on tarkoituksenmukaista, että paikallisesta suunnitelmasta luovutaan ja jatkossa laaditaan toimintakausikohtainen toimintasuunnitelma.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus päättää luopua Pukkilan kunnan paikallisesta varhaiskasvatussuunnitelmasta 1.1.2026.

Vuosittain tarkistettava varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma laaditaan toimintakausittain (1.8.-31.7.). Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma seuraavalle toimintakaudelle tulee jatkossa

laatia toisen vuosineljänneksen aikana ja hyväksyä toimintakauden alussa (elokuu). Toimintasuunnitelman ajantasaisuudesta ja päivittämisestä vastaa päiväkodinjohtaja.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kasvatus- ja opetusjohtaja Marja Laurila, marja.laurila@pukkila.fi

235/00.02.01/2025

141 §

VALTUUSTOTYÖN, STRATEGIAN, TOIMINNAN SEKÄ TASA-ARVON JA YHDENVERTAISUUDEN ARVIOINTI KAUELLE 2021-2025

Kauden 2022–2025 kunnanvaltuutetut ovat saaneet toimikautensa loppuksi arvioida kulunutta kautta kattavalla arvioinnilla. Arviointi sisälsi seuraavat kokonaisuudet:

- kunnan toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tavoitteiden arviointi
- työnantajana tehdyn tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyön arviointi
- valtuuston toimintakulttuurin arviointi
- yhteistyön toimivuuden arviointi valtuuston ja muiden osapuolten välillä
- valtuuston vaikuttamismahdollisuuksien arviointi
- työ- ja toimintamuodot, joihin tulisi jatkossa panostaa
- kunnan viranhaltijatyöskentelyn arviointi
- nykyisen strategian sisällön ja rakenteen arviointi siitä, miten ne tukevat toimintaa
- strategian toteutumisen onnistumisen arviointi
- koko valtuustokauden valtuustotyön onnistumisen arviointi

Liitteenä koonti vastauksista.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee valtuustokauden 2021–2025 arvioinnin tietoonsa saatetuksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

244/02.02.02.00/2025

143 §

KUNTAKONSERNIRAPORTOINTI – PUKKIKUITU OY:N TILANNE JA TALOUS KUNNANHALLITUKSELLE

Raportoinnin tavoitteena on antaa kunnanhallitukselle läpinäkyvä kuva Pukkikuitu Oy:n etenemisestä ja sen vaikutuksesta kunnan kokonaisriskeihin ja talouteen.

Pukkilan kunnassa on yksi 100 % omistuksessa oleva tytäryhtiö, Pukkikuitu Oy, jonka tarkoitus on rakentaa ja operoida koko kunnan alueen valokuituverkko. Kunnan konserniohje on vahvistettu 17.6.2024 valtuustossa ja toimii konserniohjauksen perustana.

Kunta perusti kunnan tytäryhtiöksi osakeyhtiön vuonna 2021 hoitamaan valokuidun rakentamiseen ja ylläpitoon liittyviä tehtäviä. Yhtiön toimialana on tietoliikenneverkkojen rakentaminen, omistaminen ja hallinnointi. Lisäksi yhtiö tuottaa ja myy liittymiä, tietoliikenneyhteyksiä ja tietoliikennepalveluja.

Kunnanjohtaja on ollut omistajaohjauksen merkeissä läsnä aktiivisesti Pukkikuidun hallituksen kokouksissa sekä valokuituprojektin eri vaiheissa. Operatiivinen vastuu toiminnasta on ollut yhtiön hallituksella. Hallitus koostuu kunnan nimeämistä jäsenistä, alan asiantuntijoista sekä paikallistuntemusta vahvistavista jäsenistä. Näin on varmistettu eri osa-alueet huomioiden vahva asiantuntemusta, paikallistuntemusta sekä kunnan ja yrityselämän tarpeita toiminnallisesti ymmärtävä ja vahvistava hallitus. Lisäksi kunnanhallituksen ja/tai valtuuston puheenjohtaja on ollut usein läsnä kokouksissa.

Kokouksessa esitellään Pukkikuitu Oy:n taloudellinen tilanne tarkemmin sekä Traficomien myöntämän avustuksen kriteereiden täyttymiset. Liitteenä on Pukkikuidun hallituksen kooste.

Yhteenvetona:

- Alle 5 % verkosta on enää rakentamatta
- 29.9.25 vielä vaiheessa: Kantele 6 km, Savijoki 1,5 km
- Työt saadaan tehtyä aikataulun puitteissa (vuoden loppuun mennessä)
- Tilaaajamäärien tavoite v. 2021: 285 tilaajaa ja silloinen ennuste: +75 tilaajaa/ 5 vuoden sisällä
- 09/ 2025 tilaajia on jo 360 kpl
- Projekti on sen laajuus, haastavuus ja aikataulu huomioiden kokonaisuutena sujunut hyvin ja johdettu ammattimaisesti.

-
- Johtavien päättäjien ja kunnanjohtajan aktiivinen osallistuminen projektijohdon kokouksiin on ollut merkityksellistä ja tärkeää. Siltarahoituksen osalta (valtuuston päätös 9.6.2025) Pukkikuitu on pienentänyt arvioitua lainatarvetta 100 000 eurolla sekä ilmaissut nyt tarpeen lainan aktivoimiselle. Laina (700 000 e) toimitetaan Pukkikuidulle 9.10.2025 mennessä.

Siltarahoitus: Lainaa käytetään projektin rahoittamiseen, ja takaisinmaksu tapahtuu, kun valtion tuki saapuu. Siltarahoituksena myönnettävä 800 000 €, maksetaan heti takaisin, kun Traficom on maksanut loput valtiontuista hankkeen valmistumisasteen myötä. Tämän osan laina-aika on 3 kk ja korko 3 %, lisättynä 3 % marginaalilla.

Tämän lainan takaisinmaksu tapahtuu välittömästi Traficomin maksatuksen jälkeen, joten kunnalle ei aiheudu pitkäaikaista rahoitusriskiä.

Kunnan antolainat Pukkikuitu Oy:lle / 1 525 000 € per 1.10.2025:

- Pääomalaina / 50 000 € (28.10.2021)

- Pääomalaina / 150 000 € (13.12.2021, neljässä erässä). Nostettu 37 500 € (8.3.2022), nostettu 37 500 € (27.3.2023). Kunkin nostetun erän laina-aika 10 v., jonka jälkeen erääntyy maksettavaksi

- Muu markkinaehtoinen laina / 1,4 milj.€ – laina nostettu kolmessa erässä vuonna 2025 (laina-aika 25 v., jonka jälkeen erääntyy maksettavaksi)

Esitys annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi osana kuntakonserniraportointia.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus merkitsee raportoinnin tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

231/00.02.01/2025

144 §

TIEDOKSIANNOT

1. Ote Pornaisten kunnanhallitus 15.9.2025 § 192; rakennusjärjestyksen uudistaminen osa 2
2. Uudenmaan maakuntavaltuuston pöytäkirja 2.9.2025
3. Ympäristöjaoston pöytäkirja 18.9.2025
4. Lahden seudun jätelautakunnan pöytäkirja 25.9.2025
5. Uudenmaan maakuntaparlamentti 11.11.2025, ilmoittautuminen 15.10.2025 mennessä
6. Askolan kunnanhallitus 17.9.2025 § 211; kotopalveluiden sopimuksen irtisanominen
7. Lausuntopyyntö Päijät-Hämeen maakuntakaavan 2060 luonnoksesta <https://urly.fi/3W0g>

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoon saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

145 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja

- § 40 etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen
- § 46 kiinteistön myynti

Kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtori

- § 41 henkilöstöasiat
- § 43 lukuvuosisuunnitelma

Vs. päiväkodinjohtaja

- § 44 henkilöstöasiat

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä Kuntalain mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

146 §

MUUT ASIAT

Päiväkotitoiminnan Vekaran kuulumisia, sovittiin seuraavaan kokoukseen Vekaran toiminnan esittely/tilannekatsaus.

Tulevia päättäjien koulutuksia.

Torpin entisen koulun kentän valaistus.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 137,141,143,144
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 138,139
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Pukkilan kunnanhallitus, Onnintie 3, 07560 Pukkila, sähköposti hallinto@pukkila.fi Pykälät 138,139,140 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen on Helsingin hallinto-oikeus, PL 120, 00521 Helsinki, sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava 📄 valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite 📄 päätös, johon haetaan muutosta 📄 miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi 📄 muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 mukaan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 €.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

liitetään pöytäkirjaan