

**KOKOUSAIKA**                **27.10.2025 klo 18.00****KOKOUSPAIKKA**            **Teams-kokous****KÄSITELTÄVÄT ASIAT****OSALLISTUJAT**

|       |                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 147 § | KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT                                                |
| 148 § | STRATEGIAN JA TALOUSARVION<br>VALMISTELUTILANTEEN ESITTELY<br>KUNNANHALLITUKSELLE |
| 149 § | VALTUUTUS KOTOPALVELUIDEN SOPIMUKSEN<br>IRTISANOMISEEN                            |
| 150 § | ONNINKERHON LOUNAAN HINNOITTELU                                                   |
| 151 § | VALTUUSTOALOITE                                                                   |
| 152 § | TIEDOKSIANNOT                                                                     |
| 153 § | VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET                                                             |
| 154 § | MUUT ASIAT                                                                        |

# PUKKILAN KUNTA

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KOKOUSAIKA                                                                          | <b>27.10.2025 18.02 - 19.53.</b>                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                    |
| KOKOUSAIKKA                                                                         | <b>Teams-kokous Teams-kokous</b>                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                    |
| <b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET</b><br>(ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana) | <b>Jäsenet</b><br>Esa Seppälä x<br>Jerry Sjöblom x<br>Kaisa Levälampi (pj.) x<br>Leena Clewer (vpj.) x<br>Marja Suomela x<br>Matti Pirhonen x<br>Robert Almiala x                                                                      | <b>Varajäsenet</b><br>Jaana Marttila<br>Petteri Peltonen<br>Juha Mauno<br>Jesse Mustonen<br>Roosa Lehtimäki<br>Markus Kalliokivi<br>Tiina Malmback |
| <b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b><br>(ja läsnäolon peruste)                             | Katri Kakkuri x<br>Jyrki Loijas x<br>Merja Ylipulli x<br>Katarina Helander x<br>Marja Laurila<br>Sanna Saarenkoski x                                                                                                                   | valt.pj<br>valt. 1. pj<br>valt. 2. pj<br>kunnanjohtaja, esittelijä<br>kasvat- ja opetusjohtaja-rehtori<br>hyvinvointijohtaja,<br>pöytäkirjanpitäjä |
| <b>LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>                                               | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |
| <b>ASIAT §</b>                                                                      | 147–154 varsinaisessa kokouksessa.                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |
| <b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA</b>                                             | Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja Suomela ja Esa Seppälä                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                    |
| <b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>                                       | Puheenjohtaja<br><br>Kaisa Levälampi                                                                                                                                                                                                   | Pöytäkirjanpitäjä<br><br>Sanna Saarenkoski                                                                                                         |
| <b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>                                                        | Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.<br>Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.<br>Tarkastusaika<br><br>Allekirjoitukset<br><br>Tämä asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti. |                                                                                                                                                    |
| <b>PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>                                      | Paikka ja aika<br>Kunnan kotisivuilla<br>Virka-asema ja allekirjoitus                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                    |
| Todistaa                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                    |

147 §

**KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT**

Kunnanjohtaja kertoo kunnanhallitukselle kokouksessa ajankohtaisista asioista.

**PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:**

Merkitään tiedoksi.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, [katarina.helander@pukkila.fi](mailto:katarina.helander@pukkila.fi)

---

255/02.02.02.00/2025

148 §

**STRATEGIAN JA TALOUSARVION VALMISTELUTILANTEEN ESITTELY KUNNANHALLITUKSELLE**

Kunnan strategian ja talousarvion välikatsauksessa kunnanjohtaja esittelee kokouksessa talousarviovalmistelun ajantasaisen tilanteen, tilinpäätösennusteen päivitetyn näkymän sekä uuden valtuustokauden strategian luonnoksen.

Strategialuonnoksen valmistelussa on huomioitu:

- syksyn 2024 osallistavien työpajojen yhteenvedot
- uuden valtuuston valtuustoseminaarin työpajojen tulokset
- meneillään oleva talouden tasapainotusohjelma
- kuntakentän tilannekuva ja kehitysnäkymät
- kuntalaisille suunnattujen eri kyselyiden tulokset ja nostot
- organisaatiomuutokset (tekninen), henkilöstötilanne ja työhyvinvointi

Kantavana teemana kaiken taustalla on tuleville vuosille ulottuva valtuuston 18.6.2024 linjaama ja tiedottama pääteema: "Itsenäinen Pukkila" - ITSENÄISESTI ETEENPÄIN, RAKKAUDELLA JA ROHKEASTI.

Talousarviotyö on valmistunut lukujen osalta ja kehystavoitteeseen esitetty tilikauden tulos 85 678 € on asettumassa 90 119 € ylijäämävaiheeseen tilikauden 2026 tulokseen. Talousarvioon on viety hallituksen 6.10.2025 kokouksessa vahvistamat toimenpiteet, koskien talouden tasapainotusta (mm. kuljetustuki, yhdistetyt alkuluokat, teknisen toimen tehostustavoitteet, opistopalveluiden supistaminen, yhteisöllisyyteen varatun rahan hyödyntäminen, aamu- ja iltapäivähoidon päivitetty rajausta). Suunnitelmavuodet on yhä budjetoitu siten, että kunnan alijäämä on katettu viimeistään vuonna 2028.

Syyskuun kirjanpito ei vielä ole lopullisesti valmistunut. Kokouksessa esitellään ajantasaisin taloudellinen tulos, jota heikentää merkittävästi verotulojen heikentyminen (menetys talousarviovuodelle 2025 noin 230 000 euroa, suhteessa budjetoituun talousarvioon 2025). 16.10.2025 tilanne alla olevassa kuvassa 1-9/2025 osalta sekä TA26-28:

|                                   | TP<br>2024        | TOT<br>01-09/2025 | TA<br>2025        | TA<br>2026        | Muutos-%      | SU<br>2027        | SU<br>2028        |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|-------------------|-------------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>             | <b>1 226 848</b>  | <b>833 467</b>    | <b>988 621</b>    | <b>1 111 385</b>  | <b>12 %</b>   | <b>1 041 385</b>  | <b>1 041 385</b>  |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>              | <b>-6 146 041</b> | <b>-4 662 418</b> | <b>-6 119 708</b> | <b>-6 219 368</b> | <b>2 %</b>    | <b>-6 093 719</b> | <b>-6 093 719</b> |
| <b>TOIMINTAKATE ULK. YHTEENSÄ</b> | <b>-4 919 193</b> | <b>-3 828 951</b> | <b>-5 131 087</b> | <b>-5 107 983</b> | <b>0 %</b>    | <b>-5 052 334</b> | <b>-5 052 334</b> |
| Sisäiset tuotot                   | 1 403 075         | 1 139 605         | 1 521 536         | 1 698 362         | 12 %          | 1 698 362         | 1 698 362         |
| Sisäiset kulut                    | -1 403 075        | -1 139 605        | -1 521 536        | -1 698 362        | 12 %          | -1 698 362        | -1 698 362        |
| <b>Sis. yhteensä</b>              | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>-87 %</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ</b>      | <b>-4 919 193</b> | <b>-3 828 951</b> | <b>-5 131 087</b> | <b>-5 107 983</b> | <b>0 %</b>    | <b>-5 052 334</b> | <b>-5 052 334</b> |
| Verotulot                         | 3 992 577         | 3 258 673         | 4 584 000         | 4 845 000         | 6 %           | 4 929 000         | 5 055 000         |
| Valtionosuudet                    | 663 323           | 512 835           | 684 319           | 610 168           | -11 %         | 610 168           | 610 168           |
| Rahoitustuotot ja -kulut          | 111 040           | 70 098            | 125 000           | 199 000           | 59 %          | 164 000           | 164 000           |
| <b>VUOSIKATE</b>                  | <b>-152 252</b>   | <b>12 656</b>     | <b>262 232</b>    | <b>546 185</b>    | <b>108 %</b>  | <b>650 834</b>    | <b>776 834</b>    |
| Poistot ja arvonalentumiset       | -393 194          | -305 283          | -411 794          | -456 066          | 11 %          | -414 016          | -374 959          |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>           | <b>-545 447</b>   | <b>-292 627</b>   | <b>-149 562</b>   | <b>90 119</b>     | <b>-160 %</b> | <b>236 818</b>    | <b>401 875</b>    |
| <b>YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ</b>        | <b>-545 447</b>   | <b>-292 627</b>   | <b>-149 562</b>   | <b>90 119</b>     | <b>-160 %</b> | <b>236 818</b>    | <b>401 875</b>    |

Tavoitteena on tunnistaa yhteisesti onnistumiset, mahdolliset päivitystarpeet ja vahvistaa tulevat painopisteet – niin talouden, palvelujen kuin henkilöstön näkökulmasta.

Kokouksessa annettava katsaus toimii pohjana vuoden 2026 talousarvion ja strategiatyön lähestyvälle käsittelylle ja tarjoaa hallitukselle mahdollisuuden keskustella vielä päätavoitteista ja linjauksista ajantasaisesti, jotta 17.11.2025 käsittely päätöksenteossa on mahdollisimman sujuvaa ja hallitus voi keskittyä paremmin toimialajohdon katsauksiin sekä vuoropuheluun johdon kanssa talousarvion tavoitteisiin ja mittareihin liittyen.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:**

Kunnanhallitus hyväksyy strategialuonnoksen ja merkitsee tiedoksi käydyn keskustelun sekä talousarviovalmistelun katsauksen.

### **PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

---

251/00.05/2025

149 §

**VALTUUTUS KOTOPALVELUIDEN SOPIMUKSEN IRTISANOMISEEN**

Pukkilan kunnanhallitus on hyväksynyt 16.12.2025 § 180 sopimuksen Kotopalveluiden järjestämisestä siten, että Porvoon kaupunki myy Askolan, Pukkilan ja Myrskylän kunnille kotouttamispalveluita. Palvelun käyttö on ollut hyvin vähäistä sen kuntamaksuosuuteen nähden. Kunnan nykyisessä taloustilanteessa on syytä tarkastella muita palvelun järjestämistapoja.

**PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:**

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tarvittaessa irtisanomaan ostopalvelusopimuksen lakisääteisten kotoutumista edistävien palveluiden järjestämisestä Porvoon kaupungin kanssa 3 kuukauden irtisanomisajalla.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

hyvinvointijohtaja Sanna Saarenkoski, sanna.saarenkoski@pukkila.fi

---

247/02.05.00.00/2025

150 §

**ONNINKERHON LOUNAAN HINNOITTELU**

Onninkerhon päivätoiminnan lounaan hinnan tarkistus

Pukkilan kunnan hallintosäännön 65 §:n mukaan kunnanhallitus päättää palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista sekä hinnoista. Onninkerhon päivätoiminnan lounaan hintaa on viimeksi tarkistettu tammikuussa 2024, jolloin hinta nousi 7,50 eurosta 7,70 euroon per annos.

Ateria- ja puhtaanapitopalvelut on nyt päivittänyt ateriahinnan vastaamaan nykyhetken raaka-aine-, kuljetus-, työ- ja muiden kustannusten nousua. Aterian laatu ja määrä pysyvät ennallaan. Lounas sisältää Pukkilan koulun ja päiväkodin kiertävän listan mukaisen, vapaasti otettavan lounasruoan, energialisäkkeen, salaatin tai raasteen, salaatinkastikkeen, jälkiruoan, pehmeän leivän, levitteen sekä juoman (vesi, maito, piimä). Ruokat kuljetetaan Kirkonkylän koulun keskuskeittiöltä Hyvinvointikeskus Onniin. Lounasta tarjotaan tiistaisin ja torstaisin. Ateriapalvelu hoitaa myös astiahuollon ruokailujen jälkeen.

Uusi, kustannuksia vastaava hinta on 8,30 euroa/ annos.

**PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:**

Kunnanhallitus päättää Onninkerhon lounaan hinnaksi 1.1.2026 alkaen 8,30 e/lounasannos.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

hyvinvointijohtaja Sanna Saarenkoski, sanna.saarenkoski@pukkila.fi

---

253/00.02.01/2025

## 151 § VALTUUSTOALOITE

**VALT 29.9.2025 § 31** Hallintosääntö 122 §  
Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden takia on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valtuutettu Merja Ylipulli jätti kokouksessa kirjallisen valtuustoaloitteen: "Teikarinmäen kohennusta sekä parannuskohteita kunnan saamista testamenttivaroista". 23 kuntalaista on allekirjoittanut aloitteen. Osa allekirjoittajista on valtuutettuja. Valtuustoaloite ja allekirjoittajat ovat liitteenä.

## § 31

**PÄÄTÖS:**

Valtuusto merkitsi aloitteen tiedoksi ja lähetti aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

Teikarinmäki muodostaa tärkeän liikuntapaikkakokonaisuuden. Liikuntapaikkojen ylläpidosta vastataan kunnan liikuntapalveluissa. Pukkilan Vesa ry on toiminut sopimusperusteisesti merkittävänä yhteistyökumppanina Teikarinmäen frisbeegolfradan perustamisessa ja ylläpidossa. Ylläpitosopimus päättyy 31.12.2025. Hyvinvointijohtaja ja liikunnanohjaaja ovat tiedustelleet Pukkilan Vesa ry:n halukkuutta solmia uusi sopimus Teikarinmäen frisbeegolfradan hoitamisesta. Yhteistyömuodosta sopiminen on valmistelussa loppuvuoden 2025 aikana.

Kunta on alustavasti tiedustellut yhdistisyhteistyön mahdollisuutta koko Teikarinmäen liikunta-alueen kunnostuksessa.



Nyt jo valmistelussa olevat selvitykset ja toimenpiteet tulevat mitä todennäköisimmin johtamaan samaan lopputulokseen, mitä aloitteessa on tavoiteltu.

**PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:**

Kunnanhallitus siirtää aloitteen jatkovalmisteluun hyvinvointijohtajalle ja elinympäristöjohtajalle. Kunnanhallitus pitää tärkeänä Teikarinmäen liikuntapaikkojen ylläpitoa myös jatkossa, mutta edellyttää kustannustehokkuutta ja kuntalaisten asiantuntemuksen ja toiveiden huomioimista mm. yhdistysyhteistyön keinoin. Lisäksi alueen ylläpidossa ja kunnostuksessa on huomioitava alueen maanomistajien näkemykset.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

hyvinvointijohtaja Sanna Saarenkoski, [sanna.saarenkoski@pukkila.fi](mailto:sanna.saarenkoski@pukkila.fi)

---

254/00.02.01/2025

152 §

**TIEDOKSIANNOT**

1. Lapen muistio 30.9.2025
2. Yhdistysillan muistio 18.9.2025
3. Kuntapäättäjille Suomen kyliltä 2025-tiedosto
4. Nuorisovaltuuston muistio
5. Uudenmaan liitto 7.10.2025: lausuntopyyntö Uudenmaan maakuntaohjelmasta ja ympäristöselostuksesta  
<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=f2c05b9c-40b9-4b02-a9f0-0fd472c475b8>
6. Ehkäiseväntyöntömielimen kokousmuistio 23.9.2025
7. Myrskylän teknisen lautakunnan ote 30.9.2025 § 36
8. Kiinteistöjen tilapäinen käyttäminen puolustusvoimien harjoituksiin
9. Numera Palvelut Oy:n ilmoitus osakkeiden lunastusoikeudesta
10. Itä-Uudemaan pelastuslaitoksen lausuntopyyntö 9.10.2025 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ilotuliteammuntakieltoalueista

**PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:**

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoon saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, [katarina.helander@pukkila.fi](mailto:katarina.helander@pukkila.fi)

## 153 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijapäätökset:

kunnanjohtaja

- |          |                     |
|----------|---------------------|
| § 45     | maa-ainesten myynti |
| § 48, 52 | kiinteistön myynti  |
| § 49     | kuntatodistus       |

hyvinvointijohtaja

- |      |                    |
|------|--------------------|
| § 50 | ostopalvelusopimus |
| § 51 | henkilöstöasiat    |

**PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:**

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä Kuntalain mukaista ottooikeuttaan.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**154 § MUUT ASIAT**

Käytiin keskustelu syyskauden kokousaikataulusta ja tehtiin siihen seuraavat muutokset:

Kunnanvaltuuston kokousvaraus 10.11.2025 perutaan

Kunnanhallituksen kokousvaraus 17.11. siirretään pidettäväksi 18.11.

Kunnanhallituksen kokousvaraus 15.12. siirretään pidettäväksi 16.12.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

|                     |                                                                                                                                                                                               |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.<br><br>Pykälät 148,151,152 |
|                     | Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:<br><br>Pykälät                         |
|                     | Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.<br><br>Pykälät ja valituskieltojen perusteet                                   |

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:<br><br>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on<br><br>Pukkilan kunnanhallitus, Onnintie 3, 07560 Pukkila, sähköposti hallinto@pukkila.fi<br><br>Pykälät<br><br>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. |
|                                      | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.                                                                                                                                                                                                                              |

## VALITUSOSOITUS

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                    | Valitusviranomaisen on Helsingin hallinto-oikeus, PL 120, 00521 Helsinki, sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi.<br>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a><br><br>Kunnallisvalitus, pykälät<br>Valitusaika 30 päivää<br><br>Hallintovalitus, pykälät<br>Valitusaika 30 päivää                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                    | Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, pykälät<br>Valitusaika päivää<br><br>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Valituskirja                       | Valituskirjassa on ilmoitettava<br><ul style="list-style-type: none"> <li>📄 valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li> <li>📄 päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>📄 miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>📄 muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 mukaan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 €.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen  | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.<br><br>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät<br><br>Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Lisätietoja                        | Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

liitetään pöytäkirjaan