

KOKOUSAIKA 16.12.2025 klo 17.48**KOKOUSPAIKKA Maria-kabinetti, Hyvinvointikeskus Onni****KÄSITELTÄVÄT ASIAT****OSALLISTUJAT**

179 §	KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT
180 §	VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO
182 §	PUKKIKUITU OY:N TILANNEKATSAUS JA AJANKOHTAISET ASIAT
183 §	RAKENNUSVALVONTAVIRANOMAISEN LAUSUNTOPYYNTÖ UUDEN VARASTON RAKENTAMISESTA KIINTEISTÖLLE 616-403-8-156
184 §	KERTALUONTEISEN SEURANTALOAVUSTUKSEN JAKAMINEN
185 §	TIEDOKSIANNOT
186 §	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
187 §	MUUT ASIAT

PUKKILAN KUNTA

KOKOUSAIKA	16.12.2025 17.48 - 20.28	
KOKOUSAIKKA	Maria-kabinetti, Hyvinvointikeskus Onni, Onnintie 3	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsenet Esa Seppälä x Jerry Sjöblom x Kaisa Levälampi (pj.) x Leena Clewer (vpj.) x Marja Suomela x Matti Pirhonen x Robert Almiala x	Varajäsenet Jaana Marttila Petteri Peltonen Juha Mauno Jesse Mustonen Roosa Lehtimäki Markus Kalliokivi Tiina Malmbäck
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Katri Kakkuri x Jyrki Loijas x Merja Ylipulli x Katarina Helander x Marja Laurila Sanna Saarenkoski x	valt.pj valt. 1. pj valt. 2. pj kunnanjohtaja, esittelijä kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtori hyvinvointijohtaja, pöytäkirjanpitäjä Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.34-19.44.
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT §	179–187 varsinaisessa kokouksessa.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja Suomela ja Esa Seppälä	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Kaisa Levälampi	Pöytäkirjanpitäjä Sanna Saarenkoski
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	
	Tarkastusaika	
	Allekirjoitukset	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Tämä asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti.	
	Paikka ja aika	
	Kunnan kotisivuilla	
Todistaa	Virka-asema ja allekirjoitus	

179 §

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT

Kunnanjohtaja kertoo kunnanhallitukselle kokouksessa ajankohtaisista asioista.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

301/00.04/2025

180 §

VALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston 8.12.2025 käsittelemät asiat:

- § 32 Talouden raportointi tammikuu-syyskuu 2025 sekä talousarvion lisämäärärahaesitys
- § 33 Kunnan kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2026
- § 34 Strategian, vuoden 2026 talousarvion ja investointien sekä vuosien 2027-2028 taloussuunnitelmien hyväksyminen
- § 35 Asemakaavan muutoshakemukset, kiinteistöt 616-403-8-183 ja 616-403-8-185
- § 36 Pukkilan hyvinvointiraportin 2024 hyväksyminen ja hyvinvointisuunnitelman 2023-2025 toteumat tarkastelu
- § 37 Valtuustotyön, strategian, toiminnan sekä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden arviointi kaudelle 2021-2025
- § 38 Sidonnaisuuksien ilmoittaminen
- § 39 Ilmoitusasiat
- § 40 Talousarvion lisämäärärahaesitys

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

305/00.02.07/2025

182 §

PUKKIKUITU OY:N TILANNEKATSAUS JA AJANKOHTAISET ASIAT

Kunnanjohtaja esittelee kokouksessa kunnanhallitukselle Pukkikuidun vuoden loppuun mennessä valmistuvan valokuituhankkeen ajankohtaiset asiat, talouden seurannan sekä Traficomille laadittavan maksatushakemuksen aikataulun.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

303/00.03/2025

183 §

RAKENNUSVALVONTAVIRANOMAISEN LAUSUNTOPYYNTÖ UUDEN VARASTON RAKENTAMISESTA KIINTEISTÖLLE 616-403-8-156

Rakennusvalvontaviranomainen on pyytänyt kunnanhallituksen lausuntoa rakentamislupa-asiasta Uuden varaston, autotallin tai muun talousrakennuksen rakentaminen, kiinteistötunnus: 616-403-8-156. Kyseessä on energian varastointiin tarkoitettu valmis teräskontti, jonka kerrosala on 23 k-m². Kontin seinät ja ovet ovat väriltään kvartsin harmaat. Hankkeessa poiketaan rakennusjärjestyksen mukaisesta pinta-alasta. Hankkeen rakennuspaikan pinta-ala on 2000 m². Alueella ei ole voimassa olevaa yleis- tai asemakaavaa. Pukkilan kunnan lausunto perustuu asiakirjoihin ja tietoihin, jotka ovat olleet saatavilla kyseiseen rakentamislupa-asiaan liittyen www.lupapiste.fi -järjestelmässä 10.12.2025.

Hankkeen rakentamislupahakemuksen liitteenä on esitetty hankkeen palotekninen lausunto ja paloturvallisuussuunnitelma. Hankkeen paloturvallisuuslausunnossa asiantuntija-arviona todetaan, että kyseessä ei ole maankäyttö- ja rakennusasetuksen (895/1999) 57§:ssä esitetty palovaarallinen rakennus. Hankkeen paloturvallisuusperiaatteissa on huomioitu ennaltaehkäisevät toimenpiteet sekä suunnitelmat mahdollisten onnettomuuksien osalta (mm. syttymisen estäminen ja rajoittaminen, palo-osastointi, palotekniset laitteistot, sammutusjätevedet, sammutus- ja pelastustehtävien järjestely, savunpoisto ja palon leviämisen estäminen).

Mikäli kontti tarvitsee purkaa, ei siitä aiheudu rakennusperäistä sähkö- tai elektroniikkajätettä vaan kontti on siirrettävissä kokonaisena pois.

Lausunnon määräaika on 31.12.2025. Elinympäristöjohtaja täydentää lausunnon Lupapiste-palveluun.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Pukkilan kunnanhallituksella ei ole huomautettavaa suunnitellusta rakennushankkeesta. Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Lisätietoja:

elinympäristöjohtaja Anna-Leena Rouhiainen, anna-leena.rouhiainen@pukkila.fi

302/02.05.01.03/2025

184 §

KERTALUONTEISEN SEURANTALOAVUSTUKSEN JAKAMINEN

Pukkilan kunnanhallitus päätti 11.11.2025 kokouksessaan (162 §) kertaluonteisen seurantaloavustuksen jakamisesta yhdistyksille, tukeakseen yhdistyksiä, jotka aktiivisesti järjestävät taloissaan toimintaa ja ovat ylläpitäneet talon kuntoa säännöllisesti mm. remontein, varainhankinnallaan ja talkootyöllään.

Kunnanhallituksen myöntämisperusteet: Avustusta voivat hakea pukkilalaiset, rekisteröityneet yhdistykset, jotka ylläpitävät seurantaloa. Avustusta myönnetään seurantaloon energiatehokkuuden parantamiseen ja muihin toiminnallisuutta tukeviin korjaustöihin. Avustukseen varataan loppuvuodelle 2025 yhteensä 45 000 euroa yhteisöllisestä perintörahasta. Avustetun toiminnan tulee tukea ja mahdollistaa kylien ja kuntalaisten kohteen käyttö- ja vuokrausmahdollisuuksia sekä monipuolistaa ja mahdollistaa erilaista maksutonta/edullista toimintaa eri-ikäisille alueen asukkaille.

Hakemuksen liitteeksi vaaditaan vapaamuotoinen selvitys rakennuksen teknisestä nykytilasta, tehdyt korjaustoimet viimeisen viiden vuoden ajalta sekä selvitys näköpiirissä olevista korjaustarpeista ja – suunnitelmista seuraavan viiden vuoden ajalle. Lisäksi hakemuksessa tulee olla suunnitelma haetun avustusrahan käytöstä alustavien kustannuslaskelmien kera. Avustuksella halutaan tukea seurantaloiden aiempaa, hyvää ylläpitoa ja suunnitelmallisuutta myös tulevan käytön ja ylläpidon suhteen.

Hakemuksen jätti neljä yhdistystä:
Savijoen raittiusseura Pilke IV ry, 7 800 e (ilmalämpöpumput)
Pukkilan nuorisoseura ry, 6 250 e (esteettömyys, ja lämmityksen parantaminen ilmalämpöpumpuilla)
Torpin Riento ry, 20 400 e (ikkunaremontti ja ilmalämpöpumput)
Kanteleen Nuutit, 30 000 e (ilmalämpöpumput ja eristyksen parantaminen)
Haettu summa oli yhteensä 64 450 e.

Hakemukset olivat selvityksiltään hyvin erilaisia, mutta kaikki hakemisen ehdot voidaan katsoa täyttyneen jokaisen hakijan osalta. Jakoehdotuksessa on painotettu jo tehtyjen ja suunnitteilla olevien kunnostusten vaikuttavuutta. Myönnetty avustus tulee käyttää siihen tarkoitukseen, joka hakemuksessa on kuvattuna. Mahdollisista muutoksista tulee ilmoittaa hyvinvointijohtajalle. 1.4.2027 mennessä tulee yhdistysten toimittaa raportti tehdyistä toimenpiteistä. Mikäli

avustusvaroja on tällöin vielä käyttämättä, voidaan ne palauttaa tai pyytää tehtäville remonteille jatkoaikaa.

Myönnettäväksi esitettävät avustussummat:

Savijoen raittiusseura Pilke IV ry, 6250 e (ilmalämpöpumput, noin 80 % haetusta summasta)

Pukkilan nuorisoseura ry, 6 250 e (esteettömyys, ja lämmityksen parantaminen ilmalämpöpumpuilla, 100 % haetusta summasta)

Torpin Riento ry, 12 500 e (ikkunaremontti ja ilmalämpöpumput, noin 61 % haetusta summasta)

Kanteleen Nuutit, 20 000 e (ilmalämpöpumput ja eristyksen parantaminen, n. 67 % haetusta summasta)

Hakemukset ovat tutustuttavissa kokouksessa.

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus päättää jakaa kertaluonteisen seurantaloavustuksen seuraavasti:

Savijoen raittiusseura Pilke IV ry, 6250 e

Pukkilan nuorisoseura ry, 6 250 e

Torpin Riento ry, 12 500 e

Kanteleen Nuutit, 20 000 e

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

hyvinvointijohtaja Sanna Saarenkoski, sanna.saarenkoski@pukkila.fi

300/00.04/2025

185 §

TIEDOKSIANNOT

1. Uudenmaan maakuntahallituksen 24.11.2025 pöytäkirja
[Dynasty tietopalvelu : Uudenmaan liitto](#)
2. Itä-Uudenmaan henkilöliikennetyöryhmän muistio 4.12.2025
3. Valtiovarainministeriön kirje 5.12.2025 valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistuksesta
4. Arviointiyhteenveto tiedonhallintalautakunnan arvioinnista tiedonhallintamallin laatimisen ja ylläpidon tilanteesta 2025
5. Ennakkokutsu julkisen johtamisen päivään 10.2.2026

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoon saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

PÄÄTÖS:

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja:

kunnanjohtaja Katarina Helander, katarina.helander@pukkila.fi

186 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja
§ 62 hankinta

Kasvatus- ja opetusjohtaja-rehtori
§ 63-64 kuljetustuki

PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä Kuntalain mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

187 § **MUUT ASIAT**

-Kuntamarkkinoinnin väliaikaraportti

-Tulevan yhteistoiminta- ja yhdyskuntatekniset palvelut palvelualueen tilannekatsaus

PÄÄTÖS:
Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 180,181,182,183, 184,185
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Pukkilan kunnanhallitus, Onnintie 3, 07560 Pukkila, sähköposti hallinto@pukkila.fi Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen on Helsingin hallinto-oikeus, PL 120, 00521 Helsinki, sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava 📄 valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite 📄 päätös, johon haetaan muutosta 📄 miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi 📄 muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 mukaan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 €.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

liitetään pöytäkirjaan