

Asia	OPETUSPALVELUIDEN ERILLISKORVATTAVIEN VASTUUTEHTÄVIEN SEKÄ JÄRJESTELYERIEN MAKSAMISEN PERIAATTEET LUKUVUONNA 2026-2027
Selostus päätöksestä	Pukkilan kunnan kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimukseen sisältyvien paikallisten järjestelyerien maksamisesta on aikaisemmin päätetty (VHP 61/2016, 9/2017, 84/2018, 96/2018), että järjestyserät jaetaan tehtävän vaativuuden arvioinnin perusteella. Tehtävien vaativuutta arvioitaessa huomioon otetaan OVTES:n 6 §:n 3 momentin mukaisesti työn edellyttämä osaaminen, työn vaikutukset ja vastuu sekä työn edellyttämät yhteistyötaidot ja työolosuhteet. Kunnan opetushenkilöstön kanssa on sovittu, että palkkauksen perusteena voidaan käyttää koulukohtaisista vastuutehtävistä johtuvaa työn vaativuuden lisääntymistä. Näiden tehtävien vaikutuksesta mahdollisesti maksettavasta korvauksesta sovitaan erikseen lukuvuosikohtaisissa neuvotteluissa. Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 2022-2025 mukaisen palkkaohjelman paikallisista järjestelyeräkorotuksista (1.8.2023) 573,55€ on lisätty aiemmin jaettavana olleen 645,37€ päälle (STJ VHP 40/2023). Työn vaativuuden arviointiin perustuvaa virka- ja työehtosopimukseen sisältyvää paikallista järjestelyerää on Kirkonkylän koulun opetushenkilöstön palkanmaksuun 1.6.2023 alkaen käytettävissä 1218,92€. Lisäksi OVTES:n (19 § 2 mom.) mukaisesti maksetaan koulukohtaisista lisätehtävistä koulun koon mukaan (OVTES palkkaliite) 359,95€. Työehtosopimuksen mukaan paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden. (OVTES Allekirjoituspöytäkirja 5§ 1 mom.) Järjestelyvaraerien lukuvuosikohtaisista jakoperusteista sekä erilliskorvattavien tehtävien vastuunjaosta neuvotellaan opetushenkilöstön kanssa kunkin lukuvuoden alkaessa. Neuvottelu lukuvuoden 2026-2027 osalta on käyty opettajien kokouksessa 7.5.2026.

Päätös	(osio B liite 1 § 13) Musiikkiesitysten hoitotyö, Taina Väistö (osio B liite 1 § 14) Luokanvalvojan työ, Piia Pippuri (osio B liite 1 § 16) AV-välineiden hoitotyö ja tietotekniikkavastaavan työ, Hannu Ulvinen OVTES 19 § 2 mom. Lapsiparlamentin ohjaavien opettajien tehtävät (100€/2), Piia Pippuri, Anni Kivinen Liikkuva koulu -kehittämistyö (100€/2), Maria Mälkiä, Ulla Hänninen Kouluhyvinvointityö (100€/3), Nina Kaipiainen, Auni Rousi, Merja Jyrkilä Nepsy-tuen kehittämistyö (59,95€), Nina Kaipiainen Työn vaativuuden arviointiin perustuvien järjestelyerien jakaminen Lukemaan innostaminen (100€/2), Kristiina Majuri, Merja Marin Aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinointi (100€), Ulla Hänninen Sijaisjärjestelyt (200€/2), Anni Kivinen ja Ulla Hänninen Varhaiskasvatuksen sekä esi- ja alkuopetuksen yhteistyö (100€), Ulla Hänninen Ympäristö ja liikennekasvatus (100€/2), Merja Marin ja Taina Väistö Vaativa opetustyö (70€ per opettaja): Anni Kivinen, Maria Mälkiä Ensimmäisen luokan ohjaustyö (30€), Auni Rousi Opetusryhmäperusteisesti jaettava loppusumma (148,92€): Piia Pippuri (74,46€) Kristiina Majuri (74,46€) Apulaisrehtorin työ (300€), Hannu Ulvinen Lukuvuodesta 2026-2027 alkaen tehtävän nimikkeenä käytetään apulaisrehtoria aiemman vararehtorin sijaan. Nimikkeen muutoksella halutaan kuvata tehtävän todellista sisältöä aiempaa paremmin, sillä tehtävä ei rajoitu rehtorin sijaisena toimimiseen, vaan sisältää jatkuvaa koulun johtamisen, hallinnon sekä arjen toiminnan koordinoinnin tukemista yhteistyössä rehtorin kanssa.
Valmistelija	
Allekirjoittaja	Marja Laurila Rehtori, kasvatus- ja opetusjohtaja

Päivämäärä
06.06.2026Päätösnumero
55/2026

Oikaisuvaatimusohje	Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pukkilan kunnanhallitukselle , Onnintie 3, 07560 PUKKILA, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, ellei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.		
Julkisesti nähtävänä			
Tiedoksianto	Kenelle		Päivämäärä
	☐ Lähetyt postitse saantitodistusta vastaan	☐ Lähetyt postitse tavallisena kirjeenä	☐ Lähetyt sisäisessä postissa
	☐ Luovutettu asianosaiselle	☒ Lähetyt sähköpostitse	
	Tiedoksiantajan allekirjoitus ja virka-asema		Vastaanottajan allekirjoitus

This document contains 3 pages before this page

Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

Marja Tuulia Laurila

Pukkilan kunta, FI01307290, Onnintie 3, 07560 Pukkila, 07560, Pukkila

187660fc-b40e-4c04-95fa-2de54b1a84ca - 2026-06-06 20:40:45 UTC +03:00

BankID / MobileID - 37a3f18e-fc0c-4ac8-baa9-ced078a2720b - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende